

	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC) Wisma MDS, Bandar Permaisuri, 22100 SETIU, Terengganu Darul Iman. Telefon : 09-6099 377 / 343 / 367 Fax : 09-6099 367 Portal : mds.terengganu.gov.my Email : mdsetiu@terengganu.my	PINDAAN 1/2022	
		Kod	A20
		MS:ISO 9001:2015	-
		Kemaskini	3 Januari 2022

SENARAI SEMAK PERMOHONAN LAMPU JALAN

A) DOKUMEN YANG PERLU DI MUAT NAIK DALAM 'OSC 3.0 PLUS'

Bil	DOKUMEN YANG PERLU DI MUAT NAIK	SINGKATAN MUAT NAIK	BUNDLE
			HARDCOPY bagi keperluan JK MDS TANDAKAN (✓)
1.	Surat Permohonan Rasmi (Nama pemohon, no kad pengenalan DAN tandatangan di isi dengan nama PSP)	S_RASMI_BRG_A_*	
2.	Salinan Resit Bayaran permohonan		
3.	Geran/ Surat Hakmilik/ Surat Persetujuan Bank/ Perjanjian Jual Beli/ Sijil Carian Rasmi (Sila Asingkan)	GERAN_HAKMILIK_*	
4.	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (M&A, Form 24, Form 49 beserta penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen dan pelan tiada dalam Form 49A)	DAFTAR_SYARIKAT_*	
5.	Gambar tapak sediaada	GAMBAR_TAPAK_*	
6.	Pelan-Pelan Lampu Jalan terperinci dari segi:- i. Surat perakuan daripada Jurutera M&E ii. Nyatakan spesifikasi/rekabentuk/jenis cadangan	PELAN_LJ_*	
7.	Pelan Bangunan dan surat kelulusan *jikaada	PELAN_BANGUNAN_*	
8.	Pelan-Pelan Jalan Dan Parit *jikaada	PELAN_KT_*	
DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN			
9.	i. Salinan kad pengenalan pemohon ii. Surat lantikan dari pemilik iii. Surat lantikan dari PSP iv. Senarai semak yang lengkap	LAIN_LAIN_*	

B) PERAKUAN PERUNDING

Pihak Saya mengesahkan maklumat permohonan ini yang dikemukakan di atas adalah lengkap dan jelas dan bertanggungjawab ke atas semua maklumat yang dikemukakan.

TANDATANGAN & COP	MAKLUMAT	
Tarikh :	Nama	
	No. K/p	
	Email	
	No. Telefon	
	No. Fax	

C) PERINGATAN

1. Semua permohonan yang dikemukakan ke Unit Pusat Setempat (Unit OSC) perlu disertakan **Akuan Penerimaan secara ONLINE** mengikut permohonan yang dipohon.
2. Sila Pastikan Tajuk Permohonan adalah sama dengan Surat, Borang dan Pelan perlulah **Lengkap, Jelas dan Diikat Mengikut Keperluan Jabatan** seperti dinyatakan dalam *Jadual Matrik seperti dilampirkan*
3. Unit OSC hanya memproses permohonan yang **LENGKAP sahaja** yang akan diterima di Kaunter OSC. Sekiranya, didapati maklumat yang dikemukakan tidak lengkap atau tidak mematuhi keperluan senarai semak permohonan tidak diterima
4. **Surat Wakil Kuasa oleh Tuan Tanah / "Power of Attorney (PA)"** hanya merujuk kepada Pemilik Tanah berada dalam keadaan berikut :-
 - i. Kurang dari umur 18 tahun.
 - ii. Berada dalam keadaan **Kurang Siuman / Tidak Waras**.
 - iii. Mempunyai Perjanjian di antara tuan tanah dengan pemaju yang dilantik.

Surat ini perlu disahkan oleh pihak **Mahkamah, Persuruhjaya Sumpah, Pentadbir Tanah dan Professional dalam bidang undang-undang sahaja**.

5. Setiap helaian pada ruang tandatangan pada Dokumen dan Pelan mesti Tandatangan serta diCop dalam bentuk **'Hidup'**.
6. Semua permohonan adalah tertakluk kepada Perundangan seperti berikut :-
 - i. Kanun Tanah Negara 1965 (KTN 1965).
 - ii. Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172).
 - iii. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133).
 - iv. Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984.
 - v. Undang-undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Setiu) 2014.
 - vi. Undang-undang Kecil Bangunan (Terengganu) (Pindaan) 2013.
 - vii. Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (AM) (Terengganu) 2012.
7. **Format Pelan Permohonan** perlu mematuhi syarat-syarat yang termaktub dalam keperluan perundangan sebagaimana dinyatakan pada para 6. Bagi Pelan yang bertampal atau ditulis dengan tangan tidak diterima.
8. Kesemua **Borang Permohonan** boleh di Muat turun di laman web **MAJLIS DAERAH SETIU** atau <https://osc3plus.kpkt.gov.my>