

**MAJLIS PERBANDARAN KULIM**

NO 1, LEBUH BANDAR 2, BANDAR PUTRA
09000 KULIM
TELEFON : 04-4325 225 / FAX : 04-4325 229



SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA (BANGUNAN MENARA) (SECARA ONLINE)

BIL	DOKUMEN	CATATAN	TANDAKAN	
			PSP	MPKK
A	JABATAN BANGUNAN			
1	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG PERMIT SEMENTARA 1 DAN 'A'	Rujuk Jadual Pertama UKBS 1984		
2	PELAN KUNCI / PELAN LOKASI / PELAN PERMIT SEMENTARA	-		
3	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT * [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]	-		
4	DOKUMEN HAKMILIK/DOKUMEN PAJAKAN/ LESEN PENDUDUKAN SEMENTARA/ PERMIT KHAS/ PERMIT PENGGUNAAN YANG MASIH SAH	-		
5	RESIT BAYARAN FI PROSES PERMIT SEMENTARA	Rujuk Jadual Pertama UKBS 1984		
6	BAYARAN PERMIT SEMENTARA	Rujuk Jadual Pertama UKBS 1984		
7	RESIT CUKAI TAKSIRAN SEMASA (JIKA BERKAITAN)	-		
8	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH TERKINI (JIKA BERKAITAN)	-		
9	BAYARAN DEPOSIT / AMANAH (JIKA BERKAITAN)	-		
10	PELAN, GAMBAR TAPAK, LUKISAN DAN PERINCIAN	-		
11	SALINAN KAD PENGENALAN DAN BORANG 49	-		

UNTUK DIISI OLEH PERUNDING

Nama/Cop Perunding :

Tandatangan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Nama Pegawai Penerima :

Tandatangan :

Tarikh :

CATATAN :

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

Nota: 1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.

2. Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) /Orang Yang Cekap (Competent Person)