

**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

Wisma MDS, Bandar Permaisuri
22100 SETIU, Terengganu Darul Iman
Telefon : 09-6099 377 / 343 / 367
Fax : 09-6099 367
Portal : mds.terengganu.gov.my
Email : mdsetiu@terengganu.my

KT

Ogos 2023

SENARAI SEMAK DOKUMEN PELAN KERJA TANAH

KETERANGAN PERMOHONAN

TAJUK PERMOHONAN (Rujuk Nota 2 : Penyelarasan Tajuk Permohonan)	
NAMA PEMAJU / PEMILIK	
NAMA PERUNDING	
NO. TELEFON	

BIL.	DOKUMEN	SALINAN HARDCOPY	SEMAKAN PSP
A	SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL		
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A	1 Salinan	
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH	1 Salinan	
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (<i>Kecuali bagi permohonan serentak</i>)	1 Salinan	
4.	PELAN KERJA TANAH termasuk; i. Pelan Susunatur • Lluan keluar masuk lengkap dengan wash through ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan • Pengorekan alur semulajadi; • Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak ii. Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah iii. Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT iv. Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak v. Pelan Cerucuk vi. Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) vii. Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur / sungai sedia ada) viii. <i>Certified Plan</i> (CP) dari Jabatan Ukur Negeri.	5 Salinan (Saiz A1) berwarna + 1 CD	
5.	LAPORAN KESTABILAN CERUN/ GEOTEKNIKAL (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	1 Salinan	
6.	LAPORAN HIDRAULIK	1 Salinan	
7.	RESIT BAYARAN FI PELAN KERJA TANAH (Bersama Borang Pengiraan Fi)	1 Salinan	
8.	RESIT CUKAI TAKSIRAN* (<i>Resit Cukai Semasa</i>)	1 Salinan	
9.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA yang mengandungi pelan lokasi dan bangunan/ no tiang letrik sebagai remarks	1 Salinan	
10.	KELULUSAN LAPORAN KAJIAN ALAM SEKITAR (EIA)*	1 Salinan	
11.	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti pekeliing KSU KPKT Bil. 7/2014	1 Salinan	
B	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)		
12.	PELAN PEPARITAN SEMENTARA (<i>Saiz/lokasi/arah aliran mengikut fasa kerja tanah</i>)	/	
13.	LAPORAN KAWALAN HAKISAN & KELODAK (ESCP)	/	

BIL.	DOKUMEN	SALINAN HARDCOPY	SEMAKAN PSP
14.	BORANG ANNEX C (Senarai Semak Pelan Kerja Tanah dan Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak)	/	
C	JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)		
15.	LAPORAN SIASATAN TANAH (SOIL INVESTIGATION – SI)* (Termasuk pelan keratan rentas cerun, potongan dan tambakan)	/	
16.	LAPORAN KAEDAH PELETUPAN SECARA TERKAWAL* (Disediakan oleh Jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-karya Perletupan Pembangunan JMG 2008 sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan)	/	
D	JABATAN KERJA RAYA (JKR)		
17.	BORANG ATJ3/2011 Senarai Semak Dokumen Permohonan Kerja Tanah	/	
E	JABATAN KEJURUTERAAN MDS		
18.	LAPORAN KERJA LALULINTAS	/	
19.	LAPORAN CERUN (Jika diperlukan bagi tapak yang berkecerunan)	/	
F	DOKUMEN LAIN		
20.	PELAN AKUI (CERTIFIED PLAN) menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling	1 Salinan	
21.	SURAT WAKIL KUASA (POWER OF ATTORNEY) oleh pemilik tanah	1 Salinan	
22.	KAD PENGENALAN TUAN TANAH YANG DISAHKAN	1 Salinan	
23.	Senarai Semak Dokumen Permohonan	1 Salinan	

(*) = Sekiranya berkaitan / perlu

PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang dikemukakan bagi permohonan kelulusan di atas adalah benar dan lengkap serta bertanggungjawab ke atas semua maklumat yang dikemukakan.

TANDATANGAN & COP	MAKLUMAT PEMOHON	
Tarikh :	Nama	
	No. K/P	
	Emel	
	No. Telefon	

NOTA 1 : PERINGATAN

- Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
- Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) / Orang Yang Cekap (Competent Person)
- Surat Kuasa Wakil oleh Tuan Tanah / "Power of Attorney (PA)" hanya merujuk kepada Pemilik Tanah berada dalam keadaan berikut:
 - Kurang dari umur 18 tahun.
 - Berada dalam keadaan Kurang Siuman / Tidak Waras.
 - Mempunyai Perjanjian di antara tuan tanah dengan pemaju yang dilantik.
(Surat ini perlu disahkan oleh pihak Mahkamah, Persuruhjaya Sumpah, Pentadbir Tanah dan Professional dalam bidang undang-undang sahaja.)

NOTA 2 : PENYELARASAN TAJUK PERMOHONAN

- PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH**
 - Permohonan Kelulusan Pelan Kerja Tanah Bagi Pecah Sempadan Diatas Lot 735 GM 4108 , Mukim Hulu Nerus, Setiu, Terengganu.
 - Permohonan Pelan Kerja Tanah Bagi Tukar Syarat Dan Pecah Sempadan Serentak Di Atas Lot 61178 PM 739, Mukim Merang, Daerah Setiu, Terengganu Darul Iman.
 - Permohonan Kelulusan Pelan Kerja Tanah Bagi Cadangan Membina Dan Menyiapkan Perumahan Bercampur Di Atas Lot 3934 & Lot 2214 Seluas 12.777 Hektar Di Kawasan Kampung Bintang, Mukim Guntung, Daerah Setiu, Terengganu Darul Iman.
- PERMOHONAN SERENTAK**
Permohonan Serentak Kebenaran Merancang, Pelan Jalan dan Parit, Pelan Bangunan, Pelan Kerja Tanah, Pelan Landskap Bagi Cadangan Pembangunan Bercampur di atas Tanah Kerajaan di Kampung Guntung Dalam, Mukim Guntung, Daerah Setiu, Terengganu Darul Iman.

NOTA 3 : PENGEMUKAAN HARDCOPY

1. Hendaklah **mengemukakan salinan hardcopy dalam tempoh 3 hari selepas disahkan** secara online oleh Unit OSC.
2. Semua permohonan yang dikemukakan ke Unit OSC perlu disertakan **Akuan Penerimaan secara ONLINE** mengikut permohonan yang dimohon.
3. Tajuk Permohonan adalah sama dengan Surat, Borang dan Pelan yang dikemukakan secara online dan hardcopy.
4. Dokumen perlulah **Lengkap, Jelas dan Diikat**.
5. **Format Pelan Permohonan** perlu mematuhi syarat-syarat yang termaktub dalam keperluan perundangan berkaitan. **Pelan Yang Bertampal Atau Ditulis Dengan Tangan Tidak Diterima**.
6. Setiap helaian pada ruang tandatangan pada Dokumen dan Pelan mesti diTandatangan serta diCop dalam bentuk **'Hidup'**.
7. Unit OSC hanya memproses permohonan yang **Lengkap Sahaja** diterima di Kaunter OSC. Sekiranya, didapati maklumat yang dikemukakan **Tidak Lengkap**, pemohon diberikan tempoh 3 Hari untuk melengkapkannya dan sekiranya Unit OSC tidak menerima semula dalam tempoh tersebut maka permohonan tersebut akan **Dibatalkan** dan pemohon boleh mengemukakan permohonan baharu semula.

NOTA 4 : FORMAT DAN KANDUNGAN PELAN

Spesifikasi dan butiran pelan permohonan haruslah mengandungi:-

- a) Suatu laporan penilaian permulaan tapak bersama dengan butiran terperinci mengenai pemuliharaan tanah atas dan langkah-langkah untuk mengawal hakisan dan pendedahan;
- b) Suatu pelan tapak yang dilukis mengikut skala yang tidak kurang 1 nisbah 1000 menunjukkan dengan warna jelas tapak kerja tanah, jalan masuk, alur utama, alur air semulajadi, parit dan tanah yang bersempadan atau sebahagiannya;
- c) Pelan pada kontur 1.5 meter menunjukkan tanah sedia ada di mana kerja tanah itu akan dijalankan dan tanah yang bersempadan dengannya mengikut skala tidak kurang daripada 1 nisbah 500;
- d) Pelan mengikut skala tidak kurang daripada 1 nisbah 500 menunjukkan—
 - i. Aras platform untuk bangunan atau bangunan-bangunan;
 - ii. Aras siap jalan;
 - iii. Aras dasar parit dan lintasan;
 - iv. Tempat dan aras alir keluar saliran;
 - v. Penutupan atau lencongan bagi mana-mana alur utama dan alur air semulajadi atau pembaikan padanya;
 - vi. Apa-apa pengorekan, pemotongan atau penimbunan yang melebihi 2.5 meter dalam atau tinggi
 - vii. Perlindungan bagi kerja tanah itu daripada hakisan, termasuk perlindungan semasa kerja tanah itu berterusan;
 - viii. Cadangan bagi pengawalan habuk yang mungkin timbul disebabkan oleh kerja tanah;
 - ix. Semua cerun dan dinding penahan;
 - x. Skala dan arah utara;
 - xi. Peruntukan penahan enap, termasuk peruntukan semasa kerja tanah itu berterusan; dan
 - xii. Kolam pendedahan;
 - xiii. Potongan dan tambunan tanah yang diwarna dengan jelas.
- e) Pelan muka keratan lintang dan bujur tidak kurang daripada 1 nisbah 100 bagi skala tegak dan tidak kurang daripada 1 nisbah 500 bagi skala datar menunjukkan tanah yang dipunggah bagi kerja tanah itu yang akan dijalankan di tapak itu;
- f) Cara pengorekan, perataan, penimbunan, cerucuk pelindung atau apa-apa proses geo-teknikal yang lain yang akan dijalankan;
- g) Jadual bagi kerja tanah dan susunan dalam mana kerja tanah itu akan dijalankan secara berperingkat;
- h) Banyaknya tanah yang hendak dikorek atau ditambun, tempat di mana tanah yang dikorek hendak diletakkan dan kelulusan yang diberi oleh pihak berkuasa yang berkenaan bagi memindahkan tanah itu;
- i) Banyaknya tanah yang hendak ditimbus, lokasi di mana tanah perlu ditimbus didapati dan kelulusan yang diberi oleh pihak berkuasa yang berkenaan bagi memindahkan tanah itu;
- j) Langkah berjaga-jaga yang diambil bagi melindungi tanah, bangunan, jalan dan lain-lain harta yang bersempadan;
- k) Pelan terperinci mengikut skala tidak kurang daripada 1 nisbah 50 dan spesifikasi bagi cerucuk sasak keping atau lain-lain struktur penahan atau penstabilan cerun yang dikehendaki di bawah Undang-Undang Kecil ini;
- l) Langkah-langkah yang diambil untuk membersihkan jalan yang dikotori oleh debu, kotoran atau sisa binaan yang jatuh.



UNIT PUSAT SETEMPAT

WISMA MDS, 22100 BANDAR PERMAISURI,
SETIU, TERENGGANU.

TEL: 09-6099 377/434/757 FAX: 09-6099 367

PORTAL: mds.terengganu.gov.my / www.mds.gov.my EMAIL : mdsetiu@terengganu.gov.my

MDS/OSC
PJ

PERLANTIKKAN JURUTERA BERTAULIAH

PEMILIK :

TAJUK PROJEK :

Dengan homatnya saya merujuk kepada perkara di atas, saya sebagaimana nama di atas bersetuju melantik Jurutera bertaualiah sebagaimana nama alamat di bawah bagi menjalankan kerja-kerja yang berkaitan dengannya bagi tujuan kelulusan projek di atas sehingga Borang "C" dikeluarkan oleh pihak Jurutera bertaualiah.

Sekian.

Tandatangan Pemilik :

Saya selaku Jurutera bertaualiah bersetuju menerima perlantikan dan bertanggungjawab sebagaimana yang diperuntukan di dalam Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Setiu) 2014

Tandatangan :

Nama Dan Alamat Jurutera :
bertaualiah

Bertarikh :



UNIT PUSAT SETEMPAT

WISMA MDS, 22100 BANDAR PERMAISURI,

SETIU, TERENGGANU.

TEL: 09-6099 377/434/757 FAX: 09-6099 367

PORTAL: mds.terengganu.gov.my / www.mds.gov.my EMAIL : mdsetiu@terengganu.gov.my

MDS/OSC
PJ

**KADAR FEE MENGIKUT UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH SETIU) 2014
(JADUAL PERTAMA)**

BUTIRAN	PERKARA	KETERANGAN	JUMLAH (RM)
1.	Kerja tanah asas tidak melebihi tiga meter (3m) di bawah aras tanah yang tinggi sekali dan melibatkan hingga dua ratus lima puluh meter padu tanah (250 m ³).	RM 65.00 /permohonan	
	Bagi tiap-tiap seratus meter padu (100 m ³).tambahan tanah yang terlibat atau sebahagian daripadanya	RM 12.50/pemohonan	
2.	Kerja tanah asas melebihi tiga meter (3m) di bawah aras tanah yang paling tinggi.	RM 97.50/pemohonan	
3.	Kerja tanah asas melebihi dua belas meter (12m) di bawah aras tanah yang paling tinggi.	RM 130.00/permohonan	
4.	Kerja tanah am: a) projek pembangunan b) rumah sesebuah c) kerja-kerja utiliti	RM 500.00 sehektar atau sebahagiannya RM 100.00/unit RM 500.00 bagi 1 km atau sebahagiannya	
	JUMLAH Dikira Oleh : Tandatangan : *Nota: 1. Permohonan Pelan Bangunan perlu membuat bayaran tambahan fi bagi:- i. Bayaran Papan Tanda RM 150.00		

5.	Untuk menyalin satu set pelan dengan kelulusan orang yang mengemukakan pelan dan memperakui sebagai salinan yang benar.	RM 50.00 / 1 PELAN	
6.	Jumlah cagaran yang boleh dikenakan sama ada dalam bentuk wang tunai atau jaminan bank kepada Majlis: a) Bagi kerja tanah am b) Penggunaan jalan awam c) Penyelenggaraan parit d) Langkah kawalan banjir	Tidak melebihi 50,000.00/permohonan Tidak melebihi 50,000.00/permohonan Tidak melebihi 50,000.00/permohonan Tidak melebihi 50,000.00/permohonan	
	JUMLAH		



JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH SETIU) 2014

Borang A

PENGEMUKAAN PELAN UNTUK KERJA TANAH
[Undang-Undang Kecil 4]

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Setiu,

Saya /Kami dengan ini memohon untuk kerja yang dicadangkan seperti yang berikut:

.....
.....
.....

..... bagi pihak (Nama Tuan
punya/Pemaju)

No. Lukisan kiraan dan
spesifikasi diserahkan bersama-sama ini.

Saya dengan ini bertanggungjawab sepenuhnya untuk rekabentuk, spesifikasi dan perjalanan
kerja tersebut.

Tandatangan :

Nama :

Profesion :

Alamat :

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera:

.....
Cop rasmi

Bertarikh :



UNIT PUSAT SETEMPAT

WISMA MDS, 22100 BANDAR PERMAISURI,
SETIU, TERENGGANU.

TEL: 09-6099 377/434/757 FAX: 09-6099 367

PORTAL: mds.terengganu.gov.my / www.mds.gov.my EMAIL : mdsetiu@terengganu.gov.my

TANGGUNGJAWAB JURUTERA

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Setiu,

Saya/Kami, Tuan punya/Pemaju projek yang tersebut di atas dengan ini mengesahkan bahawa jurutera.

Nama :

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera :

Alamat :

telah dilantik untuk mengemukakan pelan bagi pihak saya/kami.

Saya/Kami dengan ini mengaku janji seperti yang berikut:

1. Nama dan alamat jurutera yang bertanggungjawab untuk menyelia kerja akan dikemukakan kepada tuan sebelum permulaan kerja tersebut.
2. Saya/Kami akan mematuhi dengan sepenuhnya kehendak Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 [Akta 133] dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Setiu) 2013.
3. Pegawai Majlis berhak untuk memasuki pada bila-bila masa yang munasabah untuk memeriksa kerja, setor bahan dan tapak di mana kerja itu dijalankan.
4. Saya/Kami akan bersesama dan berasingan bertanggungjawab dengan jurutera bagi apa-apa kerosakan harta dan apa-apa akibat lain daripada pembinaan kerja tersebut.

Tandatangan :

Nama :

Profession :

Alamat :

No pendaftaran Lembaga Jurutera :

..... Bertarikh :

Cop rasmi



JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH SETIU) 2014

Borang C

NOTIS TAMAT KERJA TANAH
[Perenggan 5(5)]

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Setiu,

Saya memperakui bahawa kerja tanah iaitu:

Di Atas Lot/lot Mukim

..... Jalan.....

bagi tujuan : telah disempurnakan
menurut-

- a) Pelan yang diluluskan; atau
- b) Pelan yang diluluskan dengan pindaan mengikut perenggan 5(3)

Tandatangan :

Nama :

Profesion :

Alamat :

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera:

.....
Cop rasmi

Bertarikh :



JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH (MAJLIS DAERAH SETIU) 2014

Borang D

PERAKUAN KERJA TANAH KECIL
[Undang-Undang Kecil 36]

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Setiu,

Saya memperakui bahawa kerja tanah iaitu:

Di Atas Lot/lot Mukim

..... Jalan.....

bagi tujuan : ialah kerja tanah
bersifat kecil menurut Jadual Ketiga Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Setiu)
2014.

2. Saya difahamkan bahawa pengecualian dari kehendak Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Setiu) 2014 tidak akan melepaskan saya dari tanggungjawab ke atas mana-mana pihak atas kerugian yang disebabkan oleh kerja tanah tersebut
3. Saya juga bersetuju mengganti rugi dan terus mengganti rugi Majlis Daerah Setiu 2014 untuk apa-apa tuntutan, kerosakan, kerugian, tindakan atau prosiding yang bakal di ambil terhadapnya yang disebabkan oleh dan akibat daripada kerja tanah tersebut. tuntutan, kerosakan, kerugian, tindakan atau prosiding yang bakal di ambil terhadapnya yang disebabkan oleh dan akibat daripada kerja tanah tersebut.

Tandatangan :

Nama :

Profesion :

Alamat :

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera:

.....
Cop rasmi

Bertarikh :