

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-426 0000/0045

Faks : 06-426 0004

<https://mdkp.gov.my>

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN

PT**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN TAMBAHAN/UBAHAN**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT			
Bil	Perkara	PSP (√)	Catatan
1.	BAHAGIAN KEJURUTERAAN DAN BANGUNAN, MDKP		
2.	BAHAGIAN PERANCANG BANDAR DAN LANDSKAP, MDKP		Jika berkaitan (kedai)
3.	BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDKP		
4.	JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)		Jika melibatkan perubahan tangga kedai 2 tingkat atau lebih dan kilang
5.	BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)		

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4; dan
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul semua dokumen mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat.
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN DAN BANGUNAN, MDKP				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1986 (PINDAAN 2025)	1		
4.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
5.	Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama)	1		
6.	Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hoarding</i>)	1		Jika Berkaitan
7.	Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan	1		Jika Berkaitan
8.	Pelan Lakar Binaan Sementara	1		Jika Berkaitan
9.	gambar semasa tapak	1		
10.	Salinan sijil pendaftaran Arkitek/Pelukis Pelan Berdaftar yang terkini dan Salinan sijil pendaftaran Syarikat Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar	1		
11.	Salinan Carian Rasmi	1		sah laku tempoh 6 bulan
12.	Salinan Kad Pengenalan	1		
13.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
14.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah	1		
15.	Salinan resit pembayaran cukai tanah terkini	1		
16.	R.C (Reinforced Concrete Plan)	1		binaan yang melebihi setingkat
SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANG & LANDSKAP, MDKP				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama)	1		
3.	Salinan Carian Rasmi	1		sah laku untuk tempoh 6 bulan
4.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah	1		
5.	Gambar semasa tapak	1		
SENARAI SEMAK BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDKP				
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak	1		

	iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama)			
3.	Salinan Carian Rasmi	1		
4.	Salinan Kad Pengenalan	1		
5.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
6.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah	1		
7.	Gambar semasa tapak	1		
SENARAI SEMAK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan bangunan	1		
3.	Gambar semasa tapak	1		
SENARAI SEMAK BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1986 (PINDAAN 2025)	1		
4.	Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
5.	Pelan Bangunan (Tambahan/Ubahan) yang lengkap selaras UUK3 – UUK10, UKBS 1986	1		
6.	Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hoarding</i>)	1		Jika Berkaitan
7.	Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan	1		Jika Berkaitan
8.	Pelan Lakar Binaan Sementara	1		Jika Berkaitan
9.	gambar semasa tapak	1		
10.	Salinan sijil pendaftaran Arkitek/Pelukis Pelan Berdaftar yang terkini dan Salinan sijil pendaftaran Syarikat Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar	1		
11.	Salinan Carian Rasmi	1		sah laku untuk tempoh 6 bulan
12.	Salinan Kad Pengenalan	1		
13.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
14.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah	1		
15.	Salinan resit pembayaran cukai tanah terkini	1		
16.	R.C (Reinforced Concrete Plan)	1		binaan yang melebihi setingkat
17.	Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- iv. Pelan punca/pandu v. Pelan Tapak vi. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama)	6		Termasuk 1 linen



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-426 0000/0045 Faks : 06-426 0004
<https://mdkp.gov.my>

Borang
PT

BORANG KIRAAN BAYARAN PROSES PELAN BANGUNAN	BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
--	---

JADUAL PERTAMA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1986
(Pindaan 2025)

Cadangan : _____

Nama Pemohon : _____
Jenis Bangunan : _____ Bilangan Unit : _____

A. KIRAAN FEE TAMBAHAN/UBAHAN BANGUNAN

TINGKAT	KADAR BAGI TIAP-TIAP 9m PERSEGI	LUAS LANTAI (meter persegi)	BAYARAN MINIMA	JUMLAH (RM)
Tingkat bawah	RM 7.00		RM 70.00	
Tingkat pertama	RM 6.00		RM 60.00	
Tingkat kedua	RM 5.00		RM 50.00	
Tingkat ketiga	RM 4.00		RM 40.00	
Tingkat keempat dan tingkat atasnya atau tingkat bawah tanah (selain daripada Tingkat Bawah Tanah Terbuka)	RM 3.00		RM 30.00	
JUMLAH KECIL				RM

* kiraan dibuat ke atas bahagian/tingkat yang terlibat sahaja

B. KIRAAN FEE PERUBAHAN GARISAN HADAPAN ATAU TEGAK

- 1. Perubahan kepada garisan hadapan = RM _____
(RM 36.00 x _____ tingkat)
- 2. Perubahan kepada pelan tegak jalan = RM _____
(RM 36.00 x _____ tingkat)
- 3. Pecah Bahagian Bilik-Bilik = RM _____
(RM 50.00 x _____ bilik)

JUMLAH KECIL RM

C. LAIN-LAIN BAYARAN

- 1) Fee Proses Permohonan (Buka Fail) = **RM 20.00**
- 2) Caj Peletakan Tong Roro(Wajib)
 - Rumah = **RM150.00**
 - Kedai = **RM300.00**
- 3) Caj Lawatan Pemeriksaan Tapak (2 kali pemeriksaan) = **RM100.00**
- 4) Denda pelan (Rujuk Makluman Perkara 3) = RM _____
- 5) Permit Meletak Bahan Binaan (6m²) = **RM216.00**
- 6) Permit papan notis = **RM 30.00**
- 7) Deposit Kebersihan
 - (i) = RM 500.00 (Rumah)
 - (ii) = RM3, 000.00 (Kedai)

JUMLAH KECIL RM

KIRAAN FEE PINDAAN KEPADA PELAN LULUS

Bayaran proses pindaan (RM120.00 x _____helai)= RM_____

JUMLAH KESELURUHAN (A + B + C)	RM
---------------------------------------	-----------

MAKLUMAN

- 1. Bagi permohonan Pembinaan Tembok pagar **sahaja**, pelan kunci dan lokasi boleh disatukan dengan pelan tembok.
- 2. Sekiranya melibatkan perpindahan meter stand, pelan perlu dikemukakan kepada SAINS untuk mendapatkan ulasan.
- 3. Pemilik hanya dibenarkan memulakan kerja-kerja binaan setelah pelan diluluskan dan setelah arkitek/pelukis pelan mengemukakan **Borang B (NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN)**. Sekiranya didapati pembinaan telah dimulakan sebelum kebenaran/kelulusan diberikan, **bayaran tambahan yuran proses pelan (denda) tidak kurang daripada lima kali ganda dan tidak lebih daripada 20 kali ganda dari yuran proses pelan boleh dikenakan terhadap pemilik sepertimana yang dinyatakan di dalam Jadual Pertama Perkara 17 Undang-Undang Kecil (UKBS) dan Seksyen 70(14) Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133).**
- 4. Penggunaan tong RORO bagi pengumpulan sisa binaan adalah **DIWAJIBKAN**. Pembekal tong RORO hendaklah berdaftar dengan pihak Majlis. Pemohon perlu mengemukakan resit sewaan tong RORO ketika hendak menuntut semula Deposit Kebersihan.



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
 Tel : 06-426 0000/0045 Faks : 06-426 0004
<https://mdkp.gov.my>

Borang A
PT

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN	BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
----------------------------------	---

JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1986
BORANG A
PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN/BANGUNAN / STRUKTUR
(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
 [Undang-Undang Kecil 2B(B),3(1)(c) DAN 16(2)]

Tarikh :

Yang Dipertua
 Majlis Daerah Kuala Pilah
 72009 Kuala Pilah
 Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

 atas *Lot/lot-lot Seksyen
 jalan
 bagi
 adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :
 Alamat :
 No. Pendaftaran :
 Kelas :