

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-481 2075/4025

Faks : 06-481 1042

<http://www.mdkp.gov.my>

OSC 3.0 PBT
NEGERI
SEMBILAN

PT

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN TAMBAHAN/UBAHAN

| BUTIRAN PEMOHON | |
|--|--|
| TAJUK PROJEK | |
| NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU | |
| ALAMAT | |
| NO. TELEFON | |
| NO. FAX | |
| EMAIL | |
| NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING | |
| NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL | |
| TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL | |
| ALAMAT SYARIKAT | |
| EMAIL | |
| NO. TELEFON | |
| NO. FAX | |

| AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT | | | |
|--------------------------------------|---|------------|--|
| Bil | Perkara | PSP (√) | Catatan |
| 1. | BAHAGIAN KEJURUTERAAN DAN BANGUNAN, MDKP | | |
| 2. | BAHAGIAN PERANCANG BANDAR DAN LANDSKAP, MDKP | | Jika berkaitan (kedai) |
| 3. | BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDKP | | |
| 4. | JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM) | | Jika melibatkan perubahan tangga kedai 2 tingkat atau lebih dan kilang |
| 5. | BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC) | | |

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4; dan
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul semua dokumen mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat.
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

| Dikemukakan Oleh | Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC) |
|---|---------------------------------|
| <p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p> | <p>Tarikh:</p> |

| SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN DAN BANGUNAN, MDKP | | | | |
|--|--|-----------------------|----------------|--------------------------------|
| Bil | Perkara | Jumlah Salinan | PSP (√) | Catatan |
| 1. | Senarai Semak Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan | 1 | | |
| 2. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | | |
| 3. | Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984 (PINDAAN 2022) | 1 | | |
| 4. | Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses | 1 | | |
| 5. | Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama) | 1 | | |
| 6. | Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hoarding</i>) | 1 | | Jika Berkaitan |
| 7. | Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan | 1 | | Jika Berkaitan |
| 8. | Pelan Lakar Binaan Sementara | 1 | | Jika Berkaitan |
| 9. | gambar semasa tapak | 1 | | |
| 10. | Salinan sijil pendaftaran Arkitek/Pelukis Pelan Berdaftar yang terkini dan Salinan sijil pendaftaran Syarikat Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar | 1 | | |
| 11. | Salinan Carian Rasmi | 1 | | sah laku tempoh 6 bulan |
| 12. | Salinan Kad Pengenalan | 1 | | |
| 13. | Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran | 1 | | |
| 14. | Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah | 1 | | |
| 15. | Salinan resit pembayaran cukai tanah terkini | 1 | | |
| 16. | R.C (Reinforced Concrete Plan) | 1 | | binaan yang melebihi setingkat |
| SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANG & LANDSKAP, MDKP | | | | |
| 1. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | | |
| 2. | Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama) | 1 | | |
| 3. | Salinan Carian Rasmi | 1 | | sah laku untuk tempoh 6 bulan |
| 4. | Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah | 1 | | |
| 5. | Gambar semasa tapak | 1 | | |
| SENARAI SEMAK BAHAGIAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDKP | | | | |
| 1. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | | |
| 2. | Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- i. Pelan punca/pandu ii. Pelan Tapak | 1 | | |

| | iii. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama) | | | |
|---|---|-----------------------|----------------|--------------------------------|
| 3. | Salinan Carian Rasmi | 1 | | |
| 4. | Salinan Kad Pengenalan | 1 | | |
| 5. | Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran | 1 | | |
| 6. | Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah | 1 | | |
| 7. | Gambar semasa tapak | 1 | | |
| SENARAI SEMAK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM) | | | | |
| Bil | Perkara | Jumlah Salinan | PSP (√) | Catatan |
| 1. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | | |
| 2. | Pelan bangunan | 1 | | |
| 3. | Gambar semasa tapak | 1 | | |
| SENARAI SEMAK BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC) | | | | |
| Bil | Perkara | Jumlah Salinan | PSP (√) | Catatan |
| 1. | Senarai Semak Permohonan Pelan Tambahan/Ubahan | 1 | | |
| 2. | Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah | 1 | | |
| 3. | Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984 (PINDAAN 2022) | 1 | | |
| 4. | Template Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses | 1 | | |
| 5. | Pelan Bangunan (Tambahan/Ubahan) yang lengkap selaras UUK3 – UUK10, UKBS 1986 | 1 | | |
| 6. | Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hoarding</i>) | 1 | | Jika Berkaitan |
| 7. | Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan | 1 | | Jika Berkaitan |
| 8. | Pelan Lakar Binaan Sementara | 1 | | Jika Berkaitan |
| 9. | gambar semasa tapak | 1 | | |
| 10. | Salinan sijil pendaftaran Arkitek/Pelukis Pelan Berdaftar yang terkini dan Salinan sijil pendaftaran Syarikat Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar | 1 | | |
| 11. | Salinan Carian Rasmi | 1 | | sah laku untuk tempoh 6 bulan |
| 12. | Salinan Kad Pengenalan | 1 | | |
| 13. | Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran | 1 | | |
| 14. | Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon berimilik tanah atau Perjanjian Jual Beli Rumah | 1 | | |
| 15. | Salinan resit pembayaran cukai tanah terkini | 1 | | |
| 16. | R.C (Reinforced Concrete Plan) | 1 | | binaan yang melebihi setingkat |
| 17. | Pelan-pelan bangunan yang mengandungi:- iv. Pelan punca/pandu v. Pelan Tapak vi. Pelan lantai tiap tingkat (kecuali jika setiap tingkat adalah sama) | 6 | | Termasuk 1 linen |

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-481 2075/4025 Faks : 06-481 1042
<http://www.mdkp.gov.my>

Borang

PT**BORANG KIRAAN BAYARAN PROSES PELAN BANGUNAN****BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH
KUALA PILAH****JADUAL PERTAMA**

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
(Pindaan 2022)

Cadangan : _____

Nama Pemohon : _____

Jenis Bangunan : _____ Bilangan Unit : _____

A. KIRAAN FEE TAMBAHAN/UBAHAN BANGUNAN

| TINGKAT | KADAR BAGI TIAP-TIAP 9m PERSEGI | LUAS LANTAI (meter persegi) | BAYARAN MINIMA | JUMLAH (RM) |
|---|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------|-------------|
| Tingkat bawah | RM 7.00 | | RM 70.00 | |
| Tingkat pertama | RM 6.00 | | RM 60.00 | |
| Tingkat kedua | RM 5.00 | | RM 50.00 | |
| Tingkat ketiga | RM 4.00 | | RM 40.00 | |
| Tingkat keempat dan tingkat atasnya atau tingkat bawah tanah (selain daripada Tingkat Bawah Tanah Terbuka) | RM 3.00 | | RM 30.00 | |
| JUMLAH KECIL | | | | RM |

** kiraan dibuat ke atas bahagian/tingkat yang terlibat sahaja*

Tarikh Kemaskini 7.02.2024 / ms -5

B. KIRAAN FEE PERUBAHAN GARISAN HADAPAN ATAU TEGAK

- 1. Perubahan kepada garisan hadapan = RM _____
(RM 36.00 x _____ tingkat)
- 2. Perubahan kepada pelan tegak jalan = RM _____
(RM 36.00 x _____ tingkat)
- 3. Pecah Bahagian Bilik-Bilik = RM _____
(RM 50.00 x _____ bilik)

JUMLAH KECIL RM

C. LAIN-LAIN BAYARAN

- 1. Fee Proses Permohonan (Buka Fail) = **RM 20.00**
- 2. Caj Peletakan Tong Roro (Wajib) = **RM150.00**
- 3. Caj Lawatan Pemeriksaan Tapak = **RM 50.00**
- 4. Denda pelan (Rujuk Makluman Perkara 3) = RM _____
- 5. Permit Meletak Bahan Binaan (6m²) = **RM216.00**
- 6. Permit papan notis = **RM 30.00**
- 7. Deposit pelan (i) = RM500.00 (Rumah)
(ii) = RM3,000.00 (Kedai)

JUMLAH KECIL RM

KIRAAN FEE PINDAAN KEPADA PELAN LULUS

Bayaran proses pindaan (RM120.00 x _____ helai) = RM _____

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| JUMLAH KESELURUHAN (A + B + C) | RM |
|---------------------------------------|-----------|

MAKLUMAN

- 1. Bagi permohonan Pembinaan Tembok pagar **sahaja**, pelan kunci dan lokasi boleh disatukan dengan pelan tembok.
- 2. Sekiranya melibatkan perpindahan meter stand, pelan perlu dikemukakan kepada SAINS untuk mendapatkan ulasan.
- 3. Pemilik hanya dibenarkan memulakan kerja-kerja binaan setelah pelan diluluskan dan juga setelah arkitek/pelukis pelan mengemukakan **Borang B (NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN)**. Sekiranya didapati pembinaan telah dimulakan sebelum kebenaran/kelulusan diberikan, **bayaran tambahan yuran proses pelan (denda) tidak kurang daripada lima kali ganda dan tidak lebih daripada 20 kali ganda dari yuran proses pelan boleh dikenakan terhadap pemilik sepertimana yang dinyatakan di dalam Jadual Pertama Perkara 17 Undang-Undang Kecil (UKBS) dan Seksyen 70(14) Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133).**

| Diperakui Oleh: | Disahkan oleh Majlis: |
|--|---|
| Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh: | Tarikh: |



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH KUALA PILAH
72009 KUALA PILAH
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
 Tel : 06-481 2075/4025 Faks : 06-481 1042
<http://www.mdkp.gov.my>

Borang A
PT

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN **BAHAGIAN BANGUNAN, MAJLIS DAERAH KUALA PILAH**

JADUAL KEDUA
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG A
PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN/BANGUNAN / STRUKTUR
(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
 [Undang-Undang Kecil 2B(B),3(1)(c) DAN 16(2)]

Tarikh :

Yang Dipertua
 Majlis Daerah Kuala Pilah
 72009 Kuala Pilah
 Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

.....

.....

atas *Lot/lot-lot Seksyen

jalan

..... bagi

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :