



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR
Aras Bawah, Wisma MPKK
Jalan Taiping
33000 Kuala Kangsar
Perak Darul Ridzuan

Faks : 05 - 7760 885
Tel : 05 - 7763 199
05 - 7768 199
05 - 7772 199
05 - 7764 199

MPKK/OSC/PU-01(08)/01

PERLU DILENGKAPKAN OLEH PSP/SP

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN

TAJUK PERMOHONAN : PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN BAGI CADANGAN

.....
.....
.....

*Nota : Pemohon hendaklah menyatakan **keluasan tapak permohonan** dan **nama pemohon (Tetuan)**.*

Jenis Permohonan :	Serentak	Berasingan	No. Permohonan : <i>berdasarkan permohonan online</i>
---------------------------	-----------------	-------------------	--

Dokumen Yang Perlu Di hantar Ke Kaunter Unit Pusat Setempat (OSC) Selepas Permohonan Secara Online Lengkap

1. 3 Set Pelan Lampu Jalan
2. 2 Set Senarai Semak Permohonan
3. 2 Set Surat Permohonan Rasmi
4. 2 Set Spesifikasi Lampu Yang Dicapangkan (Dalam Kertas A4)
5. 2 Set Geran atau Hakmilik Sementara Atau Carian Rasmi
6. 2 Set Cukai Taksiran Tahun Semasa
7. 2 Set Cukai Tanah Tahun Semasa
8. 1 Compact Disc (CD) Yang Mengandungi Pelan Lampu Jalan Dalam Format Autocadd

Dokumen Untuk Permohonan Secara Online

(Permohonan hendaklah dalam format pdf. sahaja)

BIL.	KEPERLUAN	SINGKATAN MUAT NAIK	TANDAKAN (/) KEGUNAAN	
			PSP/SP	PEJABAT
A. MPKK				
1.	PELAN LAMPU JALAN	PELAN_LAMPU_JALAN_*		
B. DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN				
2.	SENARAI SEMAK PERMOHONAN	LAIN_LAIN_* SENARAI SEMAK		
3.	SURAT PERMOHONAN RASMI	LAIN_LAIN_*SURAT RASMI		
4.	SPESIFIKASI LAMPU YANG DICADANGKAN (DALAM KERTAS A4)	LAIN_LAIN_* SPESIFIKASI LAMPU		
5.	GERAN ATAU HAKMILIK SEMENTARA ATAU CARIAN RASMI <i>(Sediakan Perjanjian Jual Beli Atau Surat Kebenaran Tuan Tanah Sekiranya Nama Pemohon Tidak Sama Dengan Penama Di Salinan Geran/ Hakmilik Sementara/ Carian Rasmi)</i> <i>(Sediakan Salinan Resit Bayaran Premium Dari Pejabat Tanah Dan Galian Jika Syarat Nyata Tidak Sama Dengan Tujuan Permohonan)</i>	LAIN_LAIN_* CARIAN RASMI		

6.	RESIT CUKAI TAKSIRAN <i>(Jika Berkaitan)</i> <i>(Bayaran Penuh Setahun Bagi Tahun Semasa Tanpa Tunggakan)</i> <i>(Pihak Tuan/ Puan Adalah Digalakkan Untuk Menjelaskan Segala Baki Tertunggak Bagi Bil Cukai Taksiran/ Denda/ Dan Lain-Lain Untuk Harta Lain Dengan Pihak MPKK Bagi Melancarkan Permohonan Ini)</i>	LAIN_LAIN_* CUKAI TAKSIRAN		
7.	RESIT CUKAI TANAH <i>(Jika Berkaitan)</i>	LAIN_LAIN_* CUKAI TANAH		
8.	COMPACT DISC (CD) YANG MENGANDUNGI PELAN LAMPU JALAN DALAM FORMAT AUTOCADD	LAIN_LAIN_* COMPACT DISC		

C. BAYARAN

Bayaran boleh dibuat secara online melalui SISTEM OSC ONLINE 3.0 PLUS (<https://osc3plus.kpkt.gov.my>) atau secara TUNAI atau secara KAD KREDIT/ DEBIT di KAUNTER HASIL MPKK.

Sekiranya bayaran dalam bentuk CEK/ WANG POS, hendaklah dibuat atas nama 'MAJLIS PERBANDARAN KUALA KANGSAR'.

MAKLUMAT TETUAN/ PEMOHON			
Nama			
Alamat			
No. Tel.		Tarikh	
PENGESAHAN PSP/ SP		MAKLUMAT PSP/SP	
Cop dan Tandatangan PSP/SP	Nama		
	Alamat		
	No. Tel.		No.fax
	Tarikh		

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT:	
Disemak Oleh	Cop & Tandatangan Pegawai
Tarikh	