



**BORANG SENARAI SEMAK PERMOHONAN  
 KEBENARAN MERANCANG (KM) SUSUN ATUR / PEMBINAAN**

**I. PROFIL PERMOHONAN**

<b>TAJUK PERMOHONAN</b>	PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (SUSUN ATUR/PEMBINAAN) MENGIKUT SEKSYEN 21, AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 (AKTA 172), BAGI TUJUAN PEMBANGUNAN ( <i>nyatakan jenis pembangunan, bil.tingkat, no.lot, mukim, daerah, negeri</i> ) _____
<b>TAJUK PERMOHONAN (PINDAAN)</b>	PERMOHONAN PINDAAN KEBENARAN MERANCANG (SUSUN ATUR/ PEMBINAAN) MENGIKUT SEKSYEN 21, AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 (AKTA 172), BAGI PELAN YANG TELAH DILULUSKAN (NO. PELAN LULUS : _____) DARIPADA _____ KEPADA _____
<b>ID PERMOHONAN</b>	MPSeg-KM
<b>KELUASAN</b>	
<b>PEMILIK TANAH/ PEMAJU ALAMAT NO.TEL, FAKS &amp; EMEL</b>	
<b>PERUNDING BERDAFTAR (PERANCANG BANDAR BERDAFTAR) ALAMAT NO.TEL, FAKS &amp; EMEL</b>	
<b>NAMA WAKIL &amp; NO. TEL.</b>	

**II. MAKLUMAT / INFO**

- Perkara yang perlu dinyatakan pada Tajuk Permohonan termasuk **jenis permohonan, tujuan pembinaan, nombor lot yang terlibat, mukim, daerah dan negeri.**
- Nama Penuh, nombor kad pengenalan, alamat, jawatan serta nombor syarikat bagi wakil korporat yang menandatangani pelan perlu ditunjuk dengan jelas. Bagi projek kerajaan, pelan mesti disahkan oleh pemilik tanah dan penyelia projek kementerian / jabatan berkaitan.
- Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (PDF) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
- Maklumat dan borang yang tidak lengkap akan menyebabkan permohonan anda ditolak oleh pihak OSC.**
- Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*)/ Orang Yang Cekap (*Competent Person*).
- Semua Pelan & Dokumen Teknikal yang dimuatnaik perlu **DITANDATANGANI** oleh Profesional Berdaftar (Perancang Bandar Bertauliah).
- Kedudukan lokasi dan saiz kebuk sampah/tapak tong, laluan keluar masuk beserta kekebalan jalan kenderaan pemungutan sisa pepejal, lokasi penempatan tong RORO di tapak bina untuk pemungutan sisa pepejal pembinaan, lokasi tempat pengasingan dan pengumpulan sisa pepejal pembinaan di tapak bina untuk bahan yang boleh diguna dan dikitar semula. (\* Bagi Kebenaran Merancang Premis Kediaman Bertanah, Premis Kediaman Berbilang Tingkat dan Komuniti Berpagar, Premis Komersial Rumah Kedai dan Premis Komersial (selain rumah kedai) dan Institusi)
- Kedudukan lokasi dan saiz Pusat Pemungutan Sisa Pepejal (RCP) dan bagi Pusat Pemungutan Sisa Pepejal (RCP) yang memerlukan kenderaan pemungutan yang membuat pusingan tiga penjur (three point turn), jalan hadapan pusat pemungutan dinyatakan antara 10 meter – 13 meter. (\*Tambahan bagi Kebenaran Merancang SELAIN Premis Kediaman Bertanah)

**III. PERKARA / DOKUMEN UNTUK DIMUATNAIK PADA SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE, MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT**

**Nota : Borang Permohonan\* : KM – KEBENARAN MERANCANG & Jenis Permohonan\* - (NEW) Permohonan Baru**

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online	KATEGORI KM	
		KECIL/ SEDERHANA	BESAR
<b>A. SEMUA AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL</b>			
1.	<b>BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI – Rujuk KPPA</b> Standard Nama Fail : S_RASMI_BRG_A_*.PDF + S_RASMI_BRG_A_1*.PDF	√	√
2.	<b>FORMAT KIRAAAN &amp; FI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG, Jadual Ketiga - Rujuk KPPA</b> Standard Nama Fail : KIRAAAN_RESIT_FI_*.PDF	√	√
3.	i. <b>HAK MILIK TANAH/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI HAK MILIK TANAH - (Gadaian/ Kaveat Atau Perjanjian Penswastaan); ATAU</b> ii. <b>SURAT KELULUSAN TAMBAH SYARAT NYATA TANAH/ TUKAR SYARAT NYATA TANAH/ SBKS &amp; RESIT BAYARAN NOTIS 5A</b> (Jika Syarat Nyata Tanah berlainan dengan pembangunan) Standard Nama Fail : GERAN_HAKMILIK_*.PDF	√	√

Nota : Borang Permohonan\* : KM – KEBENARAN MERANCANG & Jenis Permohonan\* - (NEW) Permohonan Baru

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online	KATEGORI KM	
		KECIL/ SEDERHANA	BESAR
<b>A. SEMUA AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL</b>			
4.	<p><b>PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG</b> (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai) yang mengandungi kesemua keperluan infrastruktur dan utiliti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pelan kunci skala 1:50,000 (atau mengikut kesesuaian) dan Pelan lokasi skala 1:10,000 (atau mengikut kesesuaian)</li> <li>ii. Skala 1:1500 atau kurang dengan <i>State Grid</i> menunjukkan koordinat sebenar sempadan tapak daripada JUPEM</li> <li>iii. Pelan mesti ditandatangani oleh pemilik tanah/PA (<i>Power of Attorney</i>). Bagi tanah Kerajaan, pelan mesti disahkan oleh Pejabat Tanah/ Kementerian yang berkaitan.</li> <li>iv. Butiran Pemajuan (lot yang terlibat, jalan keluar masuk, mata angin, arah kiblat, dan lain-lain)</li> <li>v. Kedudukan Tempat Letak Kereta beserta kiraan (Jika melibatkan industri atau Komersial)</li> <li>vi. Kedudukan tapak Loji Pengolahan Kumbahan dan Stesen Pam Kumbahan (jika ada)</li> <li>vii. Pembangunan kawasan sekitar dalam jarak 100 meter termasuk Pelan Ukur Keliling dan Pelan Kontur, Pelan Cadangan Aras Tapak, Pelan Keratan Rentas Sedia ada &amp; Pelan Gunatanah Sedia ada</li> <li>viii. Pelan Susunatur hendaklah lengkap berwarna mengikut Garis Panduan PlanMalaysia (JPBD).</li> <li>ix. Garisan Sempadan diwarnakan dengan jelas (warna merah) dan ditebalkan .</li> <li>x. Maklumat gunatanah bersebelahan tapak wajib ditunjukkan.</li> <li>xi. Petunjuk mesti ditunjukkan dengan jelas.</li> <li>xii. Masukkan maklumat tapak perancangan Sistem Pembentungan yang berdekatan.</li> <li>xiii. Perlu <i>Superimposed</i> dengan Pelan Kontur / Pelan Topografi</li> <li>xiv. Pelan hendaklah ditandatangani oleh Ahli Lembaga Perancang Bandar Berdaftar dan disahkan menggunakan Cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia.</li> </ul> <p>Standard Nama Fail : <b>PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_*.PDF</b></p>	√	√
5.	<p><b>PERAKUAN KEBENARAN LALUAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Cadangan Akses (<b>JALAN &amp; PARIT KELUAR</b>) Bukan Dibawah Hakmilik Pemohon – Kelulusan daripada PTD; atau</li> <li>ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM) – Kelulusan daripada LLM; atau</li> <li>iii. Cadangan Akses Melibatkan LALUAN PAIP GAS PETRONAS – Kelulusan daripada PETRONAS</li> </ul> <p>Standard Nama Fail : <b>GERAN_HAKMILIK_1*.PDF</b></p>	√	√
6.	<p><b>PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN</b> (Termasuk 'Proposed Platform Level' &amp; 'Proposed Outlet')</p> <p>Standard Nama Fail : <b>PELAN_UKUR_KONTUR_*.PDF</b></p>	√	√
7.	<p><b>Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)</b> *[Mengambil kira intipati laporan TIA, SIA, HIA, EIA, EESIM, Geologi dll (jika berkaitan)] – Rujuk Manual LCP (Rujuk Lampiran 1-Format Maklumat Tahun Bekalan Air Diperlukan dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)</p> <p>Standard Nama Fail : <b>CADANGAN_PEMAJUAN.PDF</b></p>	√	√
8.	<p><b>RESIT CUKAI TAKSIRAN</b></p> <p>Standard Nama Fail : <b>RESIT_CUKAI_TAKSIRAN.PDF</b></p>	√	√
9.	<p><b>KAD PENGENALAN / DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT</b> - [Memorandum dan Artikel (M&amp;A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]</p> <p>Standard Nama Fail : <b>DAFTAR_SYARIKAT_*.PDF</b></p>	√	√
10.	<p><b>BORANG MAKLUMAT GDV/ GDC</b></p> <p>Standard Nama Fail : <b>LAIN_LAIN_GDV_GDC.PDF</b></p>	√	√
<b>B. JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)</b>			
11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. <b>BORANG INPUT PEMBANGUNAN ATAU ENVIRONMENTAL ESSENTIALS FOR SITING OF INDUSTRIES IN MALAYSIA (EESIM)</b> (Bagi Permohonan Industri sahaja)</li> <li>ii. SURAT KELULUSAN EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah</li> </ul> <p>Standard Nama Fail : <b>JAS_SURAT_EIA.PDF</b></p>	√	√
<b>C. SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)</b>			
12.	<p><b>SALINAN PENERIMAAN SURAT PEMAKLUMAN NFP</b> - (Ketinggian bangunan melebihi 15 meter)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Salinan Surat Pengesahan/ Sokongan Pelan Susunatur Dari Pihak Pemberi Perkhidmatan Rangkaian (NFP – Network Facilities Provider ).</li> <li>ii. Pelan Cadangan Infrastruktur Telekomunikasi</li> </ul> <p>Standard Nama Fail : <b>SKMM_SURAT_NFP.PDF</b></p>		
<b>D. PEJABAT TANAH DAERAH SEGAMAT (PTD)</b>			
13.	<p><b>RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK</b> - (Resit Cukai Semasa)</p> <p>Standard Nama Fail : <b>PTG_RESIT_CUKAI_TANAH.PDF</b></p>	√	√
14.	<p><b>SURAT KUASA WAKIL</b> - (Power Of Attorney/ Perjanjian Jual Beli Dan Profil Syarikat)</p> <p>Standard Nama Fail : <b>PTG_SURAT_KUASA_WAKIL.PDF</b></p>	√	√

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online	KATEGORI KM	
		KECIL/ SEDERHANA	BESAR
<b>E. JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>			
15.	<b>LAPORAN PENGURUSAN AIR LARIAN HUJAN</b> (Storm Water Management) Kesemua Laporan Kejuruteraan Contoh: Pengiraan Hidraulik (Hidrologi & Hidraulik)	√	√
	Standard Nama Fail : JPS_LAPORAN_STORM_WATER.PDF		
16.	<b>BORANG ANNEX A</b> (Senarai Semak Kebenaran Merancang)	√	√
	Standard Nama Fail : JPS_ANNEX_A_*.PDF		
<b>F. JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)</b>			
17.	<b>BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK</b>	√	√
	Standard Nama Fail : JMG_GEOLOGI_TAPAK.PDF		
18.	<b>LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI</b>	√	√
	Standard Nama Fail : JMG_LAPORAN_GEOLOGI.PDF		
<b>G. TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>			
19.	i. <b>PENGIRAAN ANGGARAN BEBAN MAKSIMA/ MAP 'B'</b> - (Diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar) ii. <b>SALINAN BIL SEMASA</b> - (KM Kecil/ Ubahsuai/ Pemutihan Bangunan Sedia Ada) <i>*Jika Berkaitan</i>	√	√
	Standard Nama Fail : TNB_KIRAAAN_BEBAN.PDF		
<b>H. INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)</b>			
20.	i. <b>LAPORAN KEJURUTERAAN PEMBETUNGAN</b> - (Kiraan Population Equivalent (PE) dan Pelan Susunatur Pembetungan) ii. <b>Surat permohonan rasmi</b> dari Jurutera Perunding bertauliah dialamatkan kepada Agensi Perakuan Pembetungan. iii. Borang WSIA/PDC/1 dan Senarai Semak PDC1a yang dilengkapkan	√	√
	Standard Nama Fail : IWK_LAPORAN_PEMBENTUNGAN.PDF		
<b>I. LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA</b>			
21.	<b>SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA YANG MASIH SAH</b>	√	√
	Standard Nama Fail : LLM_SURAT_AKSES.PDF		
<b>J. RANHILL SAJ SDN BHD</b>			
22.	<b>PERMINTAAN BEKALAN AIR DAN JANGKAAN TAHUN BEKALAN AIR DIPERLUKAN</b>	√	√
	Standard Nama Fail : AIR_BORANG_BEKALAN.PDF		
23.	<b>DATA AWALAN / DATA TEKNIKAL</b> yang dikeluarkan dan disahkan diperingkat pra-rundingan pembangunan di Ranhill SAJ Sdn Bhd, Segamat	√	√
	Standard Nama Fail : AIR_BORANG_BEKALAN_TEKNIKAL.PDF		
24.	<b>SURAT/ DOKUMEN SOKONGAN PRA-RUNDINGAN</b> daripada Ibu Pejabat Ranhill SAJ Sdn Bhd, Johor bagi pembangunan industri, ternakan, ladang atau pembangunan yang berisiko tinggi kepada pencemaran	√	√
	Standard Nama Fail : AIR_BORANG_BEKALAN_SOKONGANPRA.PDF		
<b>K. PLANMalaysia (JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN DESA)</b>			
25.	<b>DOKUMEN KELULUSAN PELAN PEMAJUAN SEDIA ADA DAN TERDAHULU DARI PIHAK BERKUASA YANG BERKENAAN BAGI PERMOHONAN KM PEMBINAAN BANGUNAN.</b> - Rujuk KPPA • KM Susunatur (Borang C1) dan pelan yang dicop lulus atau; • Surat Kelulusan MMKN bagi KM Susunatur yang telah ada kelulusan MMKN; atau • Salinan bukti permohonan berimilik tanah yang telah dikemukakan oleh pemilik tanah kepada PTD/PTG).	√	√
	Standard Nama Fail : PM_SURAT_KM.PDF		
26.	<b>PENILAIAN IMPAK SOSIAL (SIA)</b> – Rujuk Manual SIA • Laporan SIA berasingan bagi pemajuan di bawah Subseksyen 22(2A) Akta 172; atau • Surat kelulusan SIA bagi pemajuan di bawah Subseksyen 20B (1) dan 20B (2) Akta 172	√	√
	Standard Nama Fail : PM_SURAT_KM.PDF		
27.	<b>BORANG SEMAKAN AWALAN CAJ PEMAJUAN YANG TELAH DISAHKAN OLEH JPBL, MPS</b> - Rujuk Kaedah Caj Pemajuan	√	√
	Standard Nama Fail : PM_CAJ_PEMAJUAN.PDF		
28.	<b>SURAT KELULUSAN JK KSAS NEGERI</b>	√	√
	Standard Nama Fail : PM_SURAT_JK_KSAS.PDF		

### III. PERKARA / DOKUMEN UNTUK DIMUATNAIK PADA SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE, MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT

Nota : Borang Permohonan\* : KM – KEBENARAN MERANCANG & Jenis Permohonan\* - (NEW) Permohonan Baru

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online	KATEGORI KM	
		KECIL/ SEDERHANA	BESAR
<b>L. JABATAN KERJA RAYA (JKR)</b>			
29.	<b>KELULUSAN LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA)</b> – (Pematuhan TIA JKR atau PBT atau kedua-duanya mengikut keperluan) – Rujuk ATJ3/2011 / Rujuk JKR Negeri Johor Standard Nama Fail : JKR_LAPORAN_TIA.PDF	√	√
30.	<b>KELULUSAN LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA)</b> - Rujuk ATJ3/2011/ Rujuk JKR Negeri Johor - RSA Stage 1 & RSA Stage 2 Standard Nama Fail : JKR_LAPORAN_RSA.PDF	√	√
31.	<b>PELAN ANALISA KECERUNAN DAN LAPORAN GEOTEKNIK</b> - Rujuk ATJ3/2011 Standard Nama Fail : JKR_LAPORAN_CERUN.PDF	√	√
<b>M. PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCorp)</b>			
32.	<b>TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN PENJANAAN SISA PEPEJAL SEDIA ADA</b> Standard Nama Fail : SWC_KIRAAN_SISA_PEPEJAL.PDF	√	√

Nota :(\*)= Sekiranya Berkaitan/ Perlu

### IV. DOKUMEN HARDCOPY (SEMAKAN OSC)

SENARAI KEPERLUAN DOKUMEN HARDCOPY		Set Dokumen	OSC
1.	Senarai Semak Permohonan	1	
2.	Surat Permohonan Rasmi	2	
3.	Pelan Kebenaran Merancang Berwarna & Pelan-pelan berkaitan *Lamp. 1 • Perenggu pelan perlu diletakkan KULIT MUKA HADAPAN <b>BERWARNA BIRU</b> SEBAGAIMANA FORMAT LAMPIRAN 1.	2	
4.	Salinan Resit Bayaran Fi	1	
5.	CD *Semua 'Softcopy' pelan & dokumen yang dimuatnaik dalam OSC 3.0 Plus Online	1	

### V. PERAKUAN PERUNDING

1. Sila isikan maklumat penama yang diberi kuasa bagi mewakili syarikat untuk mengemukakan permohonan dan lain-lain urusan berkaitan permohonan ini dan wakil perunding merupakan orang yang cekap (*Competent Person*).

Saya mengaku dan telah mengambil tindakan yang sewajarnya terhadap keperluan dokumen jabatan/agensi sebagaimana ditetapkan di dalam Borang Senarai semak.

#### PERUNDING

- Nama :
- No KP :
- Jawatan :
- No Tel :
- (Tanda tangan/ Cop Perunding):

#### WAKIL PERUNDING

- Nama :
- No KP :
- Jawatan :
- No Tel :
- (Tanda tangan/ Cop Perunding):

### VI. KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

#### STATUS SEMAKAN PERMOHONAN

(✓)

Permohonan Lengkap dan Daftar

No. Fail : \_\_\_\_\_

Permohonan tidak lengkap

#### PENGESAHAN :

Disemak oleh:	Didaftarkan oleh:	Disahkan oleh:
Nama : Jawatan : Tarikh :	Nama : Jawatan : Tarikh :	Nama : Jawatan : Tarikh :



TAJUK PERMOHONAN:

NAMA PEMILIK :  
ALAMAT :

NO TEL :

NAMA PERUNDING :  
ALAMAT :

NO TEL :

ID PROJEK :

## Format Maklumat Tahun Bekalan Air Diperlukan dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)

1. Maklumat Tahun Bekalan Air diperlukan hendaklah dimasukkan pada bahagian berikut:

### **Bahagian C : Penerangan, Analisis dan Justifikasi Cadangan Pemajuan**

#### **Seksyen e. Cadangan Pemajuan**

#### **Seksyen f. Impak Cadangan Pemajuan**

sepertimana dalam Manual Laporan Cadangan Pemajuan (Edisi 2) yang dikeluarkan oleh PLANMalaysia, sepertimana contoh berikut:

*“ a. Sistem Bekalan Air : Berdasarkan “Kaedah –kaedah Industri Perkhidmatan Air (Retikulasi Air dan Pemasangan Paip)’ 2013 oleh SPAN berkenaan unjuran permintaan air, pengiraan merujuk kepada ‘Anggaran Kadar Permintaan Air untuk perancangan Sistem Retikulasi Air Luaran’ pada bahagian ‘Jadual Kelapan [Kaedah 12], Pengiraan ditunjukkan dalam jadual terperinci di bawah:*

<i>Jenis Bangunan / Premis</i>	<i>Jumlah unit</i>	<i>Purata Permintaan Air Harian (Lpd) per unit</i>	<i>Jumlah Permintaan Air Harian (Lpd) unit x Permintaan)</i>	<i>Jangka Siap Projek</i>
<i>Rumah Teres 1 Tingkat</i>	<i>19</i>	<i>1300</i>	<i>24,700</i>	<i>Julai 2014</i>

*Unjuran Permintaan air mengikut tahun “water demand projection” bagi pembangunan 19 unit rumah teres 1 tingkat yang dicadangkan adalah 24,700 liter sehari. Projek dijangka siap pada Julai 2024”.*

Kepada :

Tarikh : .....

.....  
.....  
.....

Tuan/ Puan,

Saya memohon untuk mendapatkan data-data teknikal bagi projek .....

..... di

atas Lot ..... Mukim ..... bagi tujuan rekabentuk awalan.

Tandatangan Pemohon

.....

Nama Perunding : .....

No. Pendaftaran : .....

UNTUK KEGUNAAN AGENSI ..... Tarikh : .....

Kepada :

.....  
.....  
.....

Tuan /Puan ,

1. Bersama-sama ini dikemukakan data-data teknikal agensi ini bagi tujuan penyediaan rekabentuk awal.
2. Maklumat teknikal :

**SAJ** - Maklumat tapping point & tekanan air

**TNB** - Maklumat keperluan TNB

**SKMM** - Senarai maklumat tapping point, surat pengesahan tiada halangan gelombang mikro (jika berkaitan) dan anggaran kos pemberian servis setiap NFP dari SKMM

**PTD/PTG** - Maklumat jenis permohonan perihal tanah dari PTD/PTG

- ✓ Carian Rasmi / Salinan Geran yang diakui sah
- ✓ Semakan status tanah (Pengambilan Balik Tanah)
- ✓ Menentukan Seksyen-seksyen (jenis permohonan tanah) di bawah Akta Kanun Tanah Negara 1965 (Akta 56)
- ✓ Lain-lain Kenyataan :

.....  
.....  
.....  
.....

**JKR** - Maklumat keperluan JKR (Bagi mana-mana permohonan yang menghadap Jalan Persekutuan/ Negeri)

Tandatangan Pegawai Agensi

.....

Nama : .....

Jawatan : .....

Jabatan : .....





JADUAL PERTAMA  
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)  
NEGERI JOHOR 2008 PINDAAN 2012

**BORANG A**

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[ Subkaedah 2(1) ]

Mengikut

Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,  
Majlis Perbandaran Segamat,  
No.1, Jalan Abdullah,  
85000 Segamat, Johor.

Saya/kami.....

*(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)*

beralamat.....

No. KPPN ..... dengan ini memohon untuk kebenaran merancang  
berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- a) Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pemajuan yang diperihalkan mengikut Pelan Susunatur yang disertakan;
- b) Kebenaran Merancang Kerja Bangunan sama ada;
- i. Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan
- ii. Kebenaran Merancang Perobohan Bangunan
- iii. Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan
- iv. Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara
- c) Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan
- d) Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan
- e) Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian.
- f) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah
- g) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan
- h) Pindaan Kepada Kebenaran Merancang

Penggunaan tanah yang sedia ada .....

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah.....

.....  
Kepentingan pemohon pada tanah: tuannya/penduduk/bakal pembeli/ kepentingan lain:

.....  
2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawasan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawasan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM..... (Ringgit:.....) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:.....

.....

(Tandatangan Pemohon / *Power of Attorney*)

Nama dan Jawatan :

No. Kad Pengenalan :

No. PA (*jika berkaitan*):

No. Tel :

No. Faks :

E-mel :

+ *Tanda (✓) di kotak yang berkenaan*

\* *Potong mana yang tidak berkenaan*

**PERIHAL TANAH  
CARIAN RESMI**

Majlis\*Bandaraya/Perbandaran/Daerah:.....  
No. \* Geran/No.Pajakan/No.Hakmilik Sementara:.....  
Alamat:.....  
No. Lot: .....  
Jenis Penggunaan tanah mengikut geran / suratan hakmilik .....  
.....  
Mukim: .....  
Daerah : .....  
Negeri : Johor Darul Ta'zim

*(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)*

---

**PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH**

Saya/kami.....

*(Nama tuan punya tanah)*

beralamat.....No. KPPN .....

tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh: ..... .....

Tandatangan

*(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)*



**JADUAL KETIGA**  
**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)**  
**(NEGERI JOHOR) (PINDAAN) 2014**

**BAHAGIAN SATU**  
**FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG**

[ Subkaedah 4(1) ]  
 Mengikut

Perenggan 58 (2)(j) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

<b>BIL</b>	<b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>	<b>Majlis Bandaraya/ Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah (RM)</b>	<b>Perkiraan (Pemohon)</b>
<b>1.</b>	<b>KEBENARAN MERANCANG SUSUNAN PENGGUNAAN TANAH UNTUK PEMAJUAN</b>		
<b>A.</b>	<b>KEDIAMAN</b>		
	i) Rumah Sesebuah bekembar, teres,kluster,pangsa puri/rumah pangsa/kondominium,townhouse	RM 30.00 / unit	
	ii) Rumah Kos Rendah,Mampu Milik,Rumah Rakyat Johor  <b>Atau</b>  Susunatur Kediaman dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.	RM 20.00 / unit   RM 200.00 per ekar	
<b>B.</b>	<b>PERINDUSTRIAN</b>		
	i) Keluasan lantai *  <b>Atau</b>  Susunatur perindustrian dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.	RM 1.00 per meter persegi (mp)   RM 200.00 per ekar	
<b>C.</b>	<b>PERDAGANGAN DAN INSTITUSI PENDIDIKAN SWASTA DAN PUSAT KONVENSYEN SWASTA</b>		
	i) Keluasan lantai pesegi  <b>Atau</b>  Susunatur perdagangan dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.	RM 2.00 per meter persegi (mp)   RM 200.00 per ekar	
<b>D.</b>	<b>HOTEL / RUMAH PENGINAPAN / PELANCONGAN</b>		
	i) Bilangan Bilik Penginapan  <b>Atau</b>  Susunatur Hotel/ Rumah Penginapan/ Pelancongan dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.	RM 10.00 / Bilik   RM 200.00 per ekar	

<b>E.</b>	<b>REKREASI SWASTA, TAMAN TEMA BERKAITAN</b>		
	i) Keluasan lantai persegi  <b>Atau</b>  Susunatur Rekreasi Swasta, Taman Tema dan berkaitannya dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.	RM 2.00 per meter persegi (mp)  RM 200.00 per ekar	
<b>F.</b>	<b>STESEN MINYAK</b>	RM 1,000.00 / Permohonan	
<b>G.</b>	<b>PADANG GOLF</b>	RM 1,000.00 / Permohonan	
<b>H.</b>	<b>INFRASTRUKTUR DAN UTILITI</b>		
	i) Menara Telekomunikasi Swasta	RM 500.00 / Permohonan	
<b>I.</b>	<b>LAIN-LAIN (SWASTA)</b>		
	i) Marina	RM 1,000.00 / Permohonan	
	ii) Kubur / Krematorium / Palor Swasta	RM 200.00 / ekar	
	iii) Tempat Letak Kereta	RM 2.00 / Bay	
	iv) Tempat Letak Kereta Berat	RM 5.00 / Bay	
<b>J.</b>	<b>AKTIVITI PENTERNAKAN DAN BERKAITAN DI DALAM KAWASAN PERTANIAN (Tidak termasuk Pendirian Bangunan)</b>	RM 1,000.00 / Permohonan	

<b>BIL</b>	<b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>	<b>Majlis Bandaraya/ Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah (RM)</b>	<b>Perkiraan (Pemohon)</b>
<b>2.</b>	<b>KEBENARAN MERANCANG KERJA BANGUNAN</b>		
	a) Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan	Seperti fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	
	b) Kebenaran Merancang Perobohan	60% dari fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	

	c) Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan i) Untuk tambahan/ perubahan yang melibatkan tambahan bilangan unit/ ruang lantai  ii) Unit tambahan/ perubahan bagi setiap tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit/ ruang lantai	Fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)  RM 30.00/ permohonan	
	d) Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara (Komersil)	Fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	

<b>BIL</b>	<b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>	<b>Majlis Bandaraya/ Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah (RM)</b>	<b>Perkiraan (Pemohon)</b>
<b>3.</b>	<b>KEBENARAN MERANCANG KERJA KEJURUTERAAN</b>		
	i) Membentuk dan meratakan tanah	RM 500.00/ permohonan	
	ii) Membentuk atau menyediakan jalan masuk, memasang kabel, sesalur	RM 500.00/ permohonan	
	iii) Menyediakan bekalan air atau saliran atau lain-lain untuk tujuan pertanian	RM 500.00/ permohonan	
<b>4.</b>	Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan	RM 2,000.00/ permohonan	
<b>5.</b>	Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian	RM 2,000.00/ permohonan	
<b>6.</b>	Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah (termasuk pembinaan Papan Iklan)	RM 200.00/ permohonan	
<b>7.</b>	Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan	RM 200.00/ permohonan	

Adalah disahkan bahawa fee permohonan di atas adalah betul mengikut Kebenaran Merancang yang dikemukakan oleh saya.

Pemohon :- .....

Alamat :- .....

.....

.....

.....

No. Tel. :- .....

Tandatangan :- .....

## BAHAGIAN KEDUA

FI BAGI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN ATAU MELANJUTKAN LAGI  
KEBENARAN MERANCANG

### [ *Subkaedah 4(2)* ]

Mengikut

Perenggan 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

<b>BIL</b>	<b>Jenis Dan Komponen Pemasukan</b>	<b>Majlis Bandaraya/ Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah</b>	
1.	<b>UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN</b>	50 % Daripada fi yang dikenakan dalam ruang 2, BAHAGIAN SATU	

*Nota*

\* *Tertakluk kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan*

## BAHAGIAN TIGA

### FI TAMBAHAN UNTUK PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[ *Subkaedah 4(3)* ]

<b>BIL</b>	<b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>	<b>Majlis Bandaraya/ Majlis Perbandaran/ Majlis Daerah</b>	
1.	UNTUK KEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN	Sepuluh kali ganda fi yang dikenakan dalam ruang 3, BAHAGIAN SATU	

*Nota*

*\* Terdapat kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan*





# MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT

NO 1, JALAN ABDULLAH, 85000 SEGAMAT  
JOHOR DARUL TA'ZIM



Tel: 607 9314455

Faks: 607 9312712

Email: [mpsgt@johor.gov.my](mailto:mpsgt@johor.gov.my)

Website: [www.mpsegamat.gov.my](http://www.mpsegamat.gov.my)

Ruj.  
Kami  
Tarikh

Bil. ( ) dim MPS.600-  
21/6  
6 Mei 2018  
20 Syaaban 1439H

SEPERTI DI LAMPIRAN

Tuan/Puan,

## PERLAKSANAAN CAJ PEMAJUAN DI MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT

Dengan segala hormatnya kami merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Untuk makluman pihak Tuan/Puan, Majlis Perbandaran Segamat (MPS) akan melaksanakan caj pemajuan berkuatkuasa pada **1 Januari 2018** sebagaimana Kaedah•

kaedah Caj Pemajuan Negeri Johar 2018 yang telah diwartakan oleh Kerajaan Negeri Johar pada 23 November 2017 (No. Warta Jilid 61 No. 24 J.P.U 67). Caj Pemajuan juga merupakan keperluan dalam Seksyen 32-35, Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172).

3. Sehubungan dengan itu, **mana-mana Kebenaran Merancang yang dimohon bermula 1 Januari 2018, adalah tertakluk kepada pelaksanaan caj pemajuan tersebut.**

Caj pemajuan hanya akan dikenakan terhadap permohonan Kebenaran Merancang yang melalui proses perubahan penggunaan tanah, perubahan ketumpatan (densiti), atau perubahan luas lantai.

4. Sebarang semakan berhubung caj kemajuan yang akan dikenakan terhadap permohonan Kebenaran Merancang perlu melalui proses untuk mendapatkan pengesahan Borang Pemakluman Awai di Kaunter Jabatan Perancangan Bandar Majlis Perbandaran Segamat.

Sekian harap maklum.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

(HAJI MISWAN bin YUNUS)  
Yang Dipertua,  
Majlis Perbandaran Segamat.

s.k. Setiausaha, Majlis Perbandaran Segamat



CERTIFIED TO ISO 9001  
: 2015  
CERT. NO AR  
4808



## **BORANG SEMAKAN AWALAN CAJ PEMAJUAN**

Tajuk Permohonan : \_\_\_\_\_

Pemohon : \_\_\_\_\_

### **A. MAKLUMAT HAKMILIK TANAH**

Bil.	Perkara	Maklumat (Diisi oleh Pemohon)	Semakan
1.	No. Lot & No. Hakmilik		
2.	Syarat Nyata Tanah		
3.	Nama Pemilik Tanah		

### **B. MAKLUMAT RANCANGAN TEMPATAN DAERAH SEGAMAT**

Bil.	Perkara	Maklumat (Diisi oleh Pemohon)	Semakan
1.	Zon Kegunaan Tanah		
2.	Blok Perancangan Kecil		

\_\_\_\_\_  
Nama & Tandatangan Pemohon  
Tarikh :

Pengenaan Caj :  Ya  
Pemajuan :  Tidak

Jika Ya, sila lampirkan 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP), 1 salinan pelan susunatur, 1 salinan dokumen hakmilik serta 2 salinan Laporan Penilaian yang disediakan oleh Penilai Yang Berdaftar dengan Lembaga Penilai, Pentaksir dan Ejen Hartanah Malaysia (LPPEH) semasa permohonan Kebenaran Merancang.

Sebab Pengenaan:  Perubahan Penggunaan Tanah  
Caj Pemajuan :  Perubahan Ketumpatan (Densiti)  
 Perubahan Luas Lantai (Plot Ratio)

Disahkan Oleh :

Diterima Oleh :

\_\_\_\_\_  
Jabatan Perancang Bandar  
Tarikh :

\_\_\_\_\_  
Unit Pusat Setempat (OSC)  
Tarikh :

Nota : Kaedah-kaedah Caj Pemajuan Negeri Johor 2018 yang telah diwartakan pada 23 November 2017 menetapkan pembangunan yang dikecualikan daripada caj pemajuan adalah seperti berikut

- Pembangunan yang dijalankan untuk badan-badan kebajikan oleh agensi Kerajaan atau Badan Bukan Kerajaan (NGO) yang berdaftar; Badan Kebajikan dan lain-lain pertubuhan yang diiktiraf oleh Kerajaan;
- Bangunan Kerajaan;
- Bangunan Gerai dan Warung Makan Awam; Projek Keagamaan Awam; dan
- Lain-lain yang dipersetujui oleh Pihak Berkuasa Negeri.



**JABATAN PERANCANG BANDAR,  
MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT,**  
NO. 1, JALAN ABDULLAH,  
85000 SEGAMAT, JOHOR DARUL TAKZIM.  
NO. TEL : 607 9314455  
NO. FAKS : 607 9312712  
WEB : www.mpsegamat.gov.my

## BORANG MAKLUMAT

*GROWTH DEVELOPMENT COST (GDC) DAN GROWTH DEVELOPMENT VALUE (GDV)*

MAKLUMAT PERMOHONAN				
Nama Pemilik/Pemaju :				
Alamat Pemilik/Pemaju :				
Tajuk Permohonan :				
Kategori Permohonan :		Skim Pembangunan		Kegunaan Persendirian
Komponen Pembangunan :		Perumahan		Perniagaan
		Industri		Bercampur
		Lain-lain	Nyatakan :	

BIL	PERKARA	JUMLAH (RM)
<b>A</b>	<i>GROWTH DEVELOPMENT COST (GDC)</i>	
<b>B</b>	<i>GROWTH DEVELOPMENT VALUE (GDV)</i>	
<b>C</b>	PROFIT (B-A)	
Pengesahan oleh Pemilik / Pemaju		Pengesahan oleh Perunding Bertauliah
Tarikh :		Tarikh :



**JABATAN PERANCANG BANDAR,  
MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT,**

NO 1, JALAN ABDULLAH,  
85000 SEGAMAT, JOHOR DARUL TAKZIM.  
NO TEL : 607 9314455  
NO FAKS : 607 9312712  
WEB : www.mpsegamat.gov.my

PP 01/MPS

**BORANG SEMAKAN AWALAN PROGRAM PEMUTIHAN**

Tajuk Permohonan : .....

.....

Pemohon : ..... No Tel : .....

**A. MAKLUMAT HAKMILIK TANAH**

BIL	PERKARA	MAKLUMAT (Disi oleh Pemohon)	SEMAKAN
1	No. Lot & No. Hakmilik		
2	Syarat Nyata Tanah		
3	Nama Pemilik Tanah		

**B. MAKLUMAT RANCANGAN TEMPATAN DAERAH SEGAMAT**

BIL	PERKARA	MAKLUMAT (Disi oleh Pemohon)	SEMAKAN
1	Zon Kegunaan Tanah		
2	Blok Perancangan Kecil		

**C. KATEGORI PEMUTIHAN**

BANGUNAN TANPA KEBENARAN BOLEH DITAFSIRKAN SEBAGAIMANA BERIKUT :	SEMAKAN
--	---------

TANDAKAN  PADA PETAK YANG BERKENAAN (Disi oleh Pemohon)

- |                          |   |                          |
|--------------------------|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Bangunan kilang dan komersial yang dibina di atas <b>tanah kerajaan</b> tanpa izin Pejabat Tanah Daerah (PTD) dan tiada kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bangunan kilang dan komersial yang dibina di atas <b>tanah milik</b> tiada kelulusan PBT dan tidak selaras dengan kategori jenis penggunaan tanah         | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bangunan kilang dan komersial yang dibina di atas tanah milik tiada kelulusan PBT dan berada <b>di luar zon gunatanah</b> di dalam Rancangan Tempatan     | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bangunan kilang dan komersial yang beroperasi tanpa kelulusan PBT di <b>premis bangunan kediaman atau yang tidak selaras</b>                              | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Aktiviti yang beroperasi <b>tanpa lesen perniagaan</b> PBT  | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Bangunan kilang dan komersial yang terlibat dengan program pemutihan adalah bangunan yang dibina sebelum <b>31 Disember 2020</b>                          | <input type="checkbox"/> |

Dikategorikan sebagai pemutihan

<input type="checkbox"/>	Ya
<input type="checkbox"/>	Tidak

Jika ya, sila sertakan satu salinan bukti :  
Contoh, Dokumen permohonan kemasukan Elektrik / Air  
Gambar sebelum dan selepas pembinaan bangunan

\_\_\_\_\_  
Nama & Tandatangan Pemohon  
Tarikh :

\_\_\_\_\_  
Jabatan Perancang Bandar  
Majlis Perbandaran Segamat  
Tarikh :

Nota :  
Borang hendaklah dimuatnaik dalam Sistem OSC 3.0 Plus  
Online semasa perunding mengemukakan permohonan online



TAJUK PERMOHONAN :

NAMA PEMILIK :  
ALAMAT :

NO TEL :

NAMA PERUNDING :  
ALAMAT :

NO TEL :

ID PROJEK :

**FORMAT PELAN SUSUNATUR KEBENARAN MERANCANG (MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT)**

**↑**  
**TANDA**  
**UTARA**

**PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG DI BAWAH**  
**SEKSYEN 21, AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA**  
**1976 (AKTA 172) BAGI TUJUAN..... DI ATAS**  
**LOT ....., GERAN/HSD ....., MUKIM**  
**....., DAERAH SEGAMAT, JOHOR DARUL**  
**TA'ZIM**

**Keluasan Tanah :**

**No. PA :**

**Skala Pelan :**

Pelan Kunci berserta arah  
utara dan skala  
bersesuaian

Pelan Lokasi berserta arah  
utara dan skala bersesuaian

Bagi Kegunaan Majlis Perbandaran Segamat

**14 cm**

**14 cm**

**PELAN CADANGAN PEMBANGUNAN**

**PELAN SUSUNATUR PADA SKALA YANG JELAS DAN SESUAI SERTA MENGGUNAKAN KOD**  
**WARNA YANG TELAH DITETAPKAN (Format Pelan Saiz A1)**

Petunjuk :

Komponen	Unit	%	Luas	%

Tandatangan Pemilik Tanah

Nama & No. K/P Pemilik Tanah

Alamat & No. Tel Pemilik Tanah

Tandatangan Pemaju

Nama Pemaju

Alamat & No. Tel. Pemaju

Tandatangan Jururancang

Berserta Cop Hidup Lembaga Perancang Bandar  
Malaysia

Tandatangan Juru Ukur

Alamat & No. Tel Juru Ukur

Dilukis Oleh

Tarikh

Disemak Oleh

No. Fail

No. Pelan

**BORANG INPUT PEMBANGUNAN/  
BORANG PEMBERITAHUAN MAKLUMAT ASAS PREMIS**

**Nota/ Note:**

- a. Borang ini diberi secara percuma/ *This form is provided free of charge.*
- b. Sila tandakan “√” di dalam petak yang mana berkenaan/ *Please tick “√” in the box where appropriate.*
- c. Salinan dokumen yang disertakan hendaklah disahkan benar/ *Attached copy of documents must be certified true copy.*
- d. Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi/ *Please use attachment if space insufficient.*
- e. Sila lengkapkan borang permohonan ini dan kemukakan kepada Jabatan Alam Sekitar Negeri yang berkenaan bersama-sama maklumat dalam senarai semak seperti berikut:/ *Please complete this application form and submit to the relevant Department of Environment State Office together with the information in the following check list:*

**SENARAI SEMAK/ CHECK LIST**

BIL./ NO.	PERKARA/ ITEM	SILA TANDA “√” JIKA LENGKAP/ PLEASE TICK “√” IF COMPLETE
1.	Surat rasmi daripada pemohon bagi menjelaskan maksud permohonan. <i>Formal letter explaining the purpose of application.</i>	
2.	Salinan surat ulasan/pengesahan daripada Pihak Berkuasa Tempatan atau agensi berkenaan/ <i>Cover letter and letter from the relevant Local Authority or government agency (jika berkaitan).</i>	
3.	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat/ <i>Copy of Registration of Company (ROC).</i>	
4.	Salinan dokumen tanah Syarat Nyata Tanah/ <i>Copy of the Land Title document</i>	
5.	Salinan dokumen <i>Power of Attorney</i> yang berkenaan/ <i>Copy of the Power of Attorney document.</i>	
6.	Pengesahan zon guna tanah perancangan daripada Pihak Berkuasa Tempatan berkenaan/ <i>Confirmation of land use zoning from relevant Local Authority.</i>	
7.	Pelan/peta lokasi lot tapak projek/ <i>Location plan/map of the project site.</i>	
8.	Pelan susun atur premis/ <i>Layout plan.</i>	
9.	Pelan guna tanah sekeliling dalam radius 500 meter dari tapak projek/ <i>Land use plan within 500 meter radius from project site.</i>	
10.	Carta alir proses pengeluaran yang menunjukkan dengan jelas unit proses dan tempat pencemar dihasilkan/ <i>Process flow chart showing the process unit and the point where pollutants are generated</i>	
11.	Gambar/ foto bagi tujuan penjelasan dan pemahaman berkaitan/ <i>Pictures/photo for relevant explanation and comprehension.</i>	
12.	Semua dokumen dijilid/ <i>All documents are bounds.</i>	

**A. TUJUAN PERMOHONAN ULASAN/  
PURPOSE OF THE APPLICATION FOR COMMENT**

1. Sila pilih tujuan permohonan ulasan:  
*Please select the purpose of the application for comment:*

<b>BIL./ NO.</b>	<b>TUJUAN PERMOHONAN ULASAN/ PURPOSE OF THE APPLICATION FOR COMMENT</b>	<b>SILA TANDA “√” / PLEASE TICK “√”</b>
i)	Kebenaran Merancang/ <i>Development Order</i>	
ii)	Lesen Perniagaan/ <i>Business License</i>	
iii)	Lesen Pendudukan Sementara/ <i>Temporary Occupation Licence</i>	
iv)	Ubah syarat tanah/ <i>Land use change</i>	
v)	Lain-lain (Sila nyatakan)/ <i>Others (Please specify):</i>	

**B. CADANGAN PEMBANGUNAN  
PROPOSED DEVELOPMENT**

2. **Tajuk Cadangan Projek/ Aktiviti:**  
***Proposed Project/ Activity Title:***

---



---



---



---



---



---

3. **Pihak Berkuasa Tempatan yang meluluskan:**  
***Approving Local Authority:***

---

Nota/ Note:

Tajuk cadangan projek hendaklah selaras dengan cadangan permohonan ke Pihak Berkuasa Tempatan atau Pihak Berkuasa Melulus Projek

*The title of the proposed project should be in accordance with the proposal for the Local Authority or Project Approval Authority*



**C. MAKLUMAT PEMOHON**  
**INFORMATION ON APPLICANT**

**4. Maklumat Pemohon:**  
**Information on Applicant:**

a) Nama Pemohon/Syarikat:  
*Name of Applicant/Company:*

---



---

b) Alamat Pejabat:  
*Office Address:*

---



---



---



---

c) Telefon: \_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_  
*Telephone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_*

d) Alamat e-mel: \_\_\_\_\_  
*E-mail address: \_\_\_\_\_*

Nota: (Sila kemukakan salinan Sijil Pendaftaran Syarikat)  
Note: (Please attach a copy of Registration of Company (ROC))

**5. Maklumat pegawai yang boleh dihubungi:**  
**Information on contact person:**

a. Nama: \_\_\_\_\_  
*Name:*

b. Jawatan: \_\_\_\_\_  
*Position:*

c. No. Telefon bimbit: \_\_\_\_\_  
*Handphone No:*

d. E-mel: \_\_\_\_\_  
*E-mail*

**D. MAKLUMAT TAPAK CADANGAN PROJEK**  
**INFORMATION ON THE PROPOSED PROJECT SITE**

**6. Lokasi Tapak: Site Location:**

a) Nombor Lot/ PT:

*Lot number/PT:* \_\_\_\_\_

b) Mukim/Daerah/Negeri:

*Territory/District/State:* \_\_\_\_\_

c) Koordinat tapak:

*Site coordinate:*

Longitud (xx.xxxxxx°) <i>Longitude(xx.xxxxxx°)</i>	Latitud (xx.xxxxxx°) <i>Latitude(xx.xxxxxx°)</i>

d) Pelan kunci dan lokasi tapak (Lampirkan).

*Key and site location plan (Please attach).*

e) Pelan Susunatur Projek (Jika berkaitan) (Lampirkan).

*Project Layout Plan (If related) (Please attach).*

f) Pelan Konsep (Jika berkaitan) (Lampirkan):

*Conceptual Plan (If applicable) (Please attach):*

i. Teknologi Hijau (*Green Technology*)

ii. *Best Available Technology (BAT)*

g) Peta Analisa Kecerunan (Sekiranya tapak projek melibatkan kawasan cerun) (Lampirkan)

*Slope Analysis Map (If project site involved slope area) (Please attach)*

Nota/ Note:

Peta ini perlu mendapat pengesahan Juruukur Berlesen

*This map needs to be endorsed by a Licensed Surveyor*

**7. Status dan Hakmilik Tanah:**

**Land Status and Entitlement:**

a. Syarat Nyata Tanah: \_\_\_\_\_

(Lampirkan salinan dokumen Syarat Nyata Tanah)

*Land Title: (Please attach a copy of the Land Title document)*

b. *Power of Attorney (PA)* (Lampirkan salinan dokumen PA yang berkenaan)

*Power of Attorney (PA) (Kindly attach a copy of the PA document)*

8. **Keluasan Keseluruhan Tapak Cadangan Projek & Setiap Lot Yang Terlibat:**  
***The total area for the Proposed Project Site & of each lot involved:***

---

9. **Guna Tanah Berdasarkan Zon Perancangan:**  
***Land Use in accordance with the Planning Zone:***

a) Rancangan Fizikal Negara/Struktur/Tempatan/ Rancangan Kawasan Khas (RKK) atau apa-apa rancangan pemajuan di bawah Akta 172 atau berkaitan:  
*Physical/Structure/Local Plan/Special Planning Area or any development planning under the Act 172 or related:*

---

b) No. Blok Perancangan:  
*Planning Block No:* \_\_\_\_\_

c) Zon perancangan guna tanah mengikut rancangan pemajuan:  
*Landuse planning zone according to development planning:*

i) Perumahan (*Housing*)

ii) Perindustrian (*Industrial*)

iii) Pertanian (*Agriculture*)

iv) Lain-lain (Nyatakan):  
*Others (Please specify):*



---



---

d) Gunatanah semasa tapak projek:  
*Current project site landuse:* \_\_\_\_\_

e) Guna tanah sekeliling dalam lingkungan sekurang-kurangnya 500 meter jejari dari sempadan cadangan projek berdasarkan Zon Perancangan termasuk penerima sensitif (Lampirkan salinan pelan guna tanah):

*Surrounding land use at least 500 meter radius from the boundary of the proposed project in accordance to the Planning Zone including sensitive receptor (Please attach land use plan):*

**Nota:**

Rujukan berdasarkan Pelan Perancangan oleh PLANMalaysia atau Pihak Berkuasa Tempatan yang berkenaan.

*Reference made to the Planning document by the PLANMalaysia or the relevant Local Municipal Council.*

- f) Berdasarkan Zon Perancangan dan persekitaran sekitar, sila nyatakan jarak terdekat antara sempadan projek dengan penerima seperti berikut:

*Based on the Planning Zone and surrounding environment, please state the nearest distance between the project boundary and the following receptors:*

<b>Penerima/ Receptors</b>	<b>Jarak/ Distance</b>
Petempatan penduduk (taman perumahan/kampung etc.): <i>Residential:</i>	
Institusi (sekolah/klinik/hospital etc): <i>Institution (School/clinic/hospital etc):</i>	
Hutan simpan/Paya bakau: <i>Forest reserve/Mangrove:</i>	
Taman Negara/Taman Negeri/Taman Laut/Rizab Marin yang diwartakan: <i>Gazetted National Park/State Park/Marine Park/Marine Reserve:</i>	
Tapak RAMSAR/ <i>Man and Biosphere</i> /Tapak warisan/Geopark: <i>RAMSAR site/Man and biosphere/heritage/Geopark site:</i>	
Badan air (lembangan sungai/loji rawatan air/empangan/tasik): <i>Water body (river basin/water treatment plant/dam/lake):</i>	
Kawasan sensitif ekosistem marine (contoh: rumput laut, karang, tuntung dan sebagainya): <i>Sensitive marine ecosystem (eg: sea grass, corals, terrapin etc.):</i>	
Kawasan industri: <i>Industrial area:</i>	
Lain-lain (nyatakan): <i>Others (Please specify):</i>	

Nota/ Note:

Sila teruskan ke Bahagian D sekiranya projek pembangunan adalah **berasaskan industri**.

Sila teruskan ke Bahagian E sekiranya projek pembangunan **tidak melibatkan pembangunan industri**.

*For **industrial-based** development projects, kindly proceed to Part D.*

*For **non-industrial** development projects, kindly proceed to Part E.*

**E. MAKLUMAT CADANGAN PROJEK BAGI INDUSTRI**  
**INFORMATION ON PROPOSED INDUSTRIAL PROJECT**

10. Jenis dan jarak industri yang bersebelahan dengan cadangan pembangunan  
*Types and distances of industries adjacent to proposed development*

Jenis industri bersebelahan <i>Type of adjacent industries</i>	Jarak <i>Distance</i>

11. Maklumat Operasi  
*Information on Operation*

- a) Senarai bahan-bahan mentah yang digunakan:  
*List of raw materials used:*

Bahan Mentah <i>Raw materials</i>	Kuantiti/hari <i>Quantity/day</i>

- b) Senarai bahan-bahan kimia yang digunakan:  
*List of chemicals used*

Bahan Kimia <i>Chemicals</i>	Kuantiti/hari <i>Quantity/day</i>

- c) Senarai produk pengeluaran:  
*List of products:*

Produk <i>Products</i>	Kuantiti/hari <i>Quantity/day</i>

- d) Produk sampingan/sekunder (Jika ada):  
*By-product/secondary product (If any):*

Produk sampingan/sekunder <i>Secondary/ By-Products</i>	Kuantiti/hari <i>Quantity/day</i>

- e) Senarai barang yang disimpan (Bagi cadangan permohonan gudang sahaja)  
*List of goods stored (Only for proposed warehouse application)*

<b>Barangan Goods</b>	<b>Kuantiti/bulan Quantity/bulan</b>

12. **Jadual Operasi**  
**Schedule of Operation**

<b>Jadual operasi Schedule of operation</b>	<b>Purata Average</b>	<b>Maksimum Maximum</b>
<b>Masa Operasi Hours of Operation</b>		
<b>Bilangan Hari Operasi Days of Operation</b>		

13. **Jumlah bilangan pekerja:**  
**Total number of workers:** \_\_\_\_\_

14. **Huraian Proses Pengeluaran**  
**Description of Production Processes**

Terangkan secara terperinci proses pengeluaran. Lampirkan carta alir proses yang gambar berkaitan.

*Describe in detail production processes. Please attach the relevant process flow diagrams and pictures.*

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

15. **Maklumat Mengenai Bekalan Bahanapi**  
**Fuel Supply and Energy Information**

Alat pembakaran bahan api <i>Fuel burning equipment</i>	Bilangan <i>Number</i>	Jenis bahan api <i>Type of fuels</i>	Kuantiti (kg/jam) <i>Quantity (kg/hour)</i>
Dandang/ <i>Boiler</i>			
Relau/ <i>Furnace</i>			
Insinerator/ <i>Incinerator</i>			
Set janakuasa/ <i>Generator set</i>			
Lain-lain (Nyatakan)/ <i>Others (Please specify):</i>			

16. **Maklumat Mengenai Penggunaan Air Proses**  
**Process Water usage Information**

Punca <i>Source</i>	Kuantiti (m <sup>3</sup> /hari) <i>Quantity (m<sup>3</sup>/day)</i>

17. **Maklumat Mengenai Pencemaran**  
**Information on Pollution**

- a) Daripada carta alir proses pengeluaran, tunjukkan tempat penghasilan pencemar dan jenisnya.

*From the process flow diagrams attached, show the points where pollutants are generated and their type.*

Tempat Pelepasan <i>Points of emission/discharge</i>	Jenis Pencemar <i>Type of pollutants</i>	Kuantiti <i>Quantity</i>
	Udara/ <i>Air</i>	
	Efluen/ <i>Effluent</i>	
	Kumbahan/ <i>Sewage</i>	
	Bau/ <i>Odour</i>	
	Bunyi bising/ <i>Noise</i>	

- b) Alat-alat yang mengeluarkan bunyi bising (Sekiranya berkenaan):  
*Noise emitting equipment used in the factory (If relevant)*

*Alat/ Equipment:*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- c) Buangan terjadual/ sisa pepejal:  
*Scheduled wastes/ solid wastes:*

<b>Adakah pembangunan projek menghasilkan:</b> <i>Does the project generate:</i>	<i>Jika ya, sila nyatakan maklumat berikut:</i> <i>If yes, please specify the following information:</i>		
	<i>Kuantiti/</i> <i>Quantity</i>	<i>Kaedah pelupusan</i> <i>Method of disposal</i>	<i>Tempat pelupusan</i> <i>Disposal location</i>
Buangan terjadual/ <i>scheduled waste:</i> Ya/ Yes: <input type="checkbox"/>  Tidak/ No: <input type="checkbox"/>			
Sisa pepejal/ <i>solid waste:</i>  Ya/ Yes: <input type="checkbox"/>  Tidak/ No: <input type="checkbox"/>			

18. **Maklumat Mengenai Alat Kawalan Pencemaran Udara dan Air**  
*Information on Air and Water Pollution Control Equipment*

<b>Jenis Pencemar</b> <i>Type of pollutants</i>	<b>Jenis alat kawalan</b> <i>Type of equipment</i>	<b>Kuantiti/ Kapasiti</b> <i>Quantity/ Capacity</i>	<b>Tempat Pemasangan</b> <i>Point of Installation</i>
Udara/ <i>Air</i>			
Efluen/ <i>Effluent</i>			
Kumbahan/ <i>Sewage</i>			
Bau/ <i>Odour</i>			
Bunyi bising/ <i>Noise</i>			



**F. RUMUSAN PERMOHONAN**  
**SUMMARY OF APPLICATION**

**19. Perintah Kualiti Alam Sekeliling (Aktiviti Yang Ditetapkan) (Penilaian Kesan Kepada Alam Sekeliling), 2015, Akta Kualiti Alam Sekeliling, 1974**

***Environmental Quality Order (Prescribed Activity) (Environmental Impact Assessment), 2015, Environmental Quality Act, 1974***

- a) Adakah cadangan projek/ pembangunan merupakan Aktiviti Yang Ditetapkan bawah Perintah Kualiti Alam Sekeliling (Aktiviti Yang Ditetapkan) (Penilaian Kesan Kepada Alam Sekeliling), 2015 (EIA)?

*Is the proposed project/ development a Prescribed Activity under Environmental Quality Order (Prescribed Activity) (Environmental Impact Assessment), 2015 (EIA)?*

Ya/ Yes:  Nyatakan Aktiviti Yang Ditetapkan:  
 Please specify the Prescribed Activity:

---



---



---

Tidak/ No:  Nyatakan jenis pembangunan:  
 Please specify the type of development:

---



---



---

**20. Cadangan projek tertakluk kepada Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 bawah Peraturan berkaitan:  
 Proposed project is subject to the Environmental Quality Act 1974 under the Regulations related to:**

- Udara Bersih/ *Clean Air*
- Buangan Terjadual/ *Scheduled Waste*
- Kumbahan/ *Sewage*
- Effluen Perindustrian/ *Industrial Effluent*
- Larut Resap/ *Leachate*
- Kilang Kelapa Sawit *Palm Oil Mill*
- Kilang Getah *Rubber Mill*

Nota/ Note:

Bagi perkara 18 & 19, pihak Jabatan Alam Sekitar akan membuat semakan bagi pengesahan selanjutnya.

*For item 18 & 19, the Department of Environment will counter check for further confirmation.*

**G. PENGAKUAN OLEH PEMOHON  
DECLARATION BY APPLICANT**

21. Saya yang bertandatangan di bawah ini mengaku bahawa segala maklumat yang diberi dalam borang ini adalah benar dan betul sepanjang pengetahuan saya.

*I, the undersigned, certify that the information given in this application form is to the best of my knowledge is true and correct.*

Tandatangan:

*Signature:*

.....

Nama Pemohon:

*Name of Applicant:*

\_\_\_\_\_

Jawatan:

*Designation:*

\_\_\_\_\_

Tarikh:

*Date:*

\_\_\_\_\_

Cop syarikat:

*Company stamp:*