



BORANG SENARAI SEMAK PERMOHONAN
PERMIT BANGUNAN/ STRUKTUR SEMENTARA

I. PROFIL PERMOHONAN

TAJUK PERMOHONAN	PERMOHONAN PERMIT BANGUNAN/ STRUKTUR SEMENTARA BAGI CADANGAN _____ _____ _____ DI ATAS LOT _____ _____
ID PERMOHONAN	MPSeg-PS
KELUASAN	
PEMILIK TANAH/ PEMAJU ALAMAT NO.TEL, FAKS & EMEL	
PERUNDING BERDAFTAR (ARKITEK/ JURUTERA/ PELUKIS PELAN) ALAMAT NO.TEL, FAKS & EMEL	
NAMA WAKIL & NO. TEL.	

II. MAKLUMAT / INFO

- Perkara yang perlu dinyatakan pada Tajuk Permohonan termasuk **jenis permohonan, tujuan pembinaan, nombor lot yang terlibat, mukim, daerah dan negeri.**
- Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (PDF) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
- Nama Penuh, nombor kad pengenalan, alamat, jawatan serta nombor syarikat bagi wakil korporat yang menandatangani pelan perlu ditunjuk dengan jelas. Bagi projek kerajaan, pelan mesti disahkan oleh pemilik tanah dan penyelia projek kementerian / jabatan berkaitan.
- Pemohon perlu mendapatkan Kelulusan Permit Sementara / TOL daripada PTDS jika pembangunan di atas Tanah Kerajaan.**
- Sistem pemasangan bekalan air, kuasa elektrik dan infrastruktur perlu diuruskan sendiri oleh PSP setelah kelulusan pelan bangunan diperolehi.
- Pemohon perlu mengemukakan permohonan pelan bangunan sementara kepada agensi teknikal Indah Water Konsortium (IWK) terlebih dahulu 'Jika Melibatkan Pembinaan Tandas' dan mengemukakan Surat Perakuan Orang Yang Mengemukakan ke Majlis Perbandaran Segamat untuk kelulusan pelan.
- Borang B (Memulakan Kerja) perlu dikemukakan sebelum pembinaan dijalankan berserta surat perakuan perunding yang telah mematuhi kehendak Jabatan IWK.
- Permohonan bagi Papan Tanda (Signboard) yang melebihi 4' x 20' dan di atas tanah sahaja yang dikemukakan melalui OSC.
- Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*)/ Orang Yang Cekap (*Competent Person*).
- Semua Pelan & Dokumen Teknikal yang dimuatnaik perlu **DITANDATANGANI** oleh Profesional Berdaftar (Arkitek/ Jurutera/ Pelukis Pelan).
- Borang B (Memulakan Kerja)** perlu dikemukakan sebelum pembinaan dijalankan.
- Maklumat dan borang yang tidak lengkap akan menyebabkan permohonan anda ditolak oleh pihak OSC.**

III. PERKARA / DOKUMEN UNTUK DIMUATNAIK PADA SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE, MAJLIS PERBANDARAN SEGAMAT

Nota : Borang Permohonan* : PS- PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA & Jenis Permohonan* - (NEW) Permohonan Baru

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online
-----	-----------------------------------

A. SEMUA AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL

- SURAT PERMOHONAN RASMI**
Standard Nama Fail : **SURAT_RASMI.PDF**
- BORANG A** (Jadual Kedua UKBS 1984)
Standard Nama Fail : **LAIN_LAIN_BORANGAPB.PDF**
- TEMPLATE PERKIRAAN WANG PROSES PERMIT BANGUNAN / STRUKTUR SEMENTARA**
Standard Nama Fail : **KIRAAAN_RESIT_FI.PDF**
- Borang C1 Kebenaran Merancang Tempoh Terhad (KMTT)** yang masih sah tempoh (Bagi Permit Bangunan Sementara sahaja)
Standard Nama Fail : **KELULUSAN_KM_KMTT.PDF**
- Surat Kelulusan Pelan Bangunan** yang masih sah tempoh*
Standard Nama Fail : **SURAT_LULUS_BANGUNAN.PDF**

Nota : Borang Permohonan* : PS- PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA & Jenis Permohonan* - (NEW) Permohonan Baru

Bil	Senarai Semak OSC 3.0 Plus Online (samb.)
6.	SALINAN KAD PENGENALAN individu yang menandatangani pelan Standard Nama Fail : KAD_PENGENALAN.PDF
7.	I. SALINAN BORANG 49 (jika permohonan atas nama syarikat) atau II. SALINAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA terkini (jika permohonan atas nama Enterprise atau Trading) Standard Nama Fail : DAFTAR_SYARIKAT.PDF SURAT PERJANJIAN PENYEWAAN TANAH YANG MASIH SAH Standard Nama Fail : LAIN_LAIN_PERJANJIANSEWA.PDF
8.	SALINAN SURATHAK MILIK TANAH Standard Nama Fail : GERAN_HAKMILIK_1.PDF
9.	SALINAN RESIT CUKAI HARTA ATAU TAKSIRAN yang terkini atau pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian (Struktur sahaja)* Standard Nama Fail : RESIT_CUKAI_TAKSIRAN.PDF
10.	SALINAN RESIT CUKAI TANAH TERKINI Standard Nama Fail : RESIT_CUKAI_TANAH.PDF
11.	GAMBAR terkini di tapak. Standard Nama Fail : GAMBAR_TAPAK_1.PDF PELAN UNTUK TUJUAN BANGUNAN SEMENTARA yang mengandungi : I. Pelan Kunci, Lokasi, Tapak II. Pelan Susun Atur (Di Atas Pelan Tapak) III. Pelan-pelan Lantai & Bumbung. IV. Pelan-pelan Kesemua Elevasi (Elavation) V. Pelan-pelan Keratan (Melintang Dan Menegak)
12.	PELAN BANGUNAN SEMENTARA YANG TIDAK MEMERLUKAN SISTEM KUMBAHAN PUSAT : I. Lokasi Tangki Septik hendaklah ditunjukkan diatas pelan bangunan setelah mendapat kelulusan IWK. II. Aliran paip kumbahan hendaklah ditunjukkan di atas pelan tapak. Standard Nama Fail : PELAN_PERINCIAN_PBS.PDF PELAN UNTUK TUJUAN STRUKTUR SEMENTARA yang mengandungi : I. Pelan Kunci, Lokasi, Tapak II. Pelan-pelan Kesemua Elevasi (Elavation) III. Pelan-pelan Keratan (Melintang Dan Menegak) IV. Perincian Ukuran Struktur Standard Nama Fail : PELAN_PERINCIAN_PSS.PDF
13.	
Nota : (*)= Sekiranya Berkaitan/ Perlu	

IV. DOKUMEN **HARDCOPY** (SEMAKAN OSC)

	SENARAI KEPERLUAN DOKUMEN HARDCOPY	Set Dokumen	OSC
1.	Senarai Semak Permohonan	1	
2.	Surat Permohonan Rasmi	2	
3.	Pelan Permit Bangunan/ Struktur Sementara Berwarna & Pelan-pelan berkaitan *Lamp. 1 • Perenggu pelan perlu diletakkan KULIT MUKA HADAPAN BERWARNA MERAH SEBAGAIMANA FORMAT LAMPIRAN 1.	2	
4.	Salinan Resit Bayaran Fi	1	
5.	CD *Semua 'Softcopy' pelan & dokumen yang dimuatnaik dalam OSC 3.0 Plus Online	1	

V. PERAKUAN PERUNDING

1. Sila isikan maklumat penama yang diberi kuasa bagi mewakili syarikat untuk mengemukakan permohonan dan lain-lain urusan berkaitan permohonan ini dan wakil perunding merupakan orang yang cekap (*Competent Person*).

Saya mengaku dan telah mengambil tindakan yang sewajarnya terhadap keperluan dokumen jabatan/agensi sebagaimana ditetapkan di dalam Borang Senarai semak.

PERUNDING

- Nama :
- No KP :
- Jawatan :
- No Tel :
- (Tanda tangan/ Cop Perunding):

WAKIL PERUNDING

- Nama :
- No KP :
- Jawatan :
- No Tel :
- (Tanda tangan/ Cop Perunding):

VI. KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

STATUS SEMAKAN PERMOHONAN

	(✓)	No. Fail : _____
Permohonan Lengkap dan Daftar		
Permohonan tidak lengkap		

PENGESAHAN :

Disemak oleh:	Didaftarkan oleh:	Disahkan oleh:
Nama : Jawatan : Tarikh :	Nama : Jawatan : Tarikh :	Nama : Jawatan : Tarikh :



TAJUK PERMOHONAN :

NAMA PEMILIK :
ALAMAT :

NO TEL :

NAMA PERUNDING :
ALAMAT :

NO TEL :

ID PROJEK :

JADUAL PERKIRAAN WANG PROSES PERMIT BANGUNAN / STRUKTUR SEMENTARA

JADUAL 1 : Jadual kadar kiraan fee proses pelan struktur sementara

(Bayaran porsen hanya dikenakan sekali sahaja bagi setiap permohonan baru)

JADUAL PERKIRAAN FEE BAGI BAYARAN PROSES PERMIT SEMENTARA PEMBINAAN

BIL	STRUKTUR BINAAN	PERKIRAAN	PSP
1	Kongsi/Rumah pekerja	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
2	Setor	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
3	Kantin	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
4	Pejabat Tapak	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
5	Bilik Air	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
6	Tandas	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
7	Pondok Pengawal / guard house	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
8	Lain-lain bangunan / bangsal	Tingkat bawah () m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
		Tingkat 1 () m ² x RM 3.00 /9m ² @min RM 30.00	RM
		Tingkat 2 () m ² x RM 2.50 /9m ² @min RM 25.00	RM
9	Pagar Keselamatan / Hoarding	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 200	RM
10	Struktur sementara	() m ² x RM 3.50 /9m ² @min RM 35.00	RM
11	Tembok penahan	() m ² x RM 3.00 /9m ² @min RM 30.00	RM
12	Tangki Najis Pembersih	() m ² x RM 2.50 /9m ² @min RM 25.00	RM
13	Pembentong	() m ² x RM 2.50 /9m ² @min RM 25.00	RM
14	Pagar Sempadan	() m ² x RM 5.00 /9m ² @min RM 50.00	RM
15	Patel	RM10.00	RM

Potongan Fee bagi rangkaian / deretan bangunan

Bangunan ke-2 hingga ke-5	: 90% x Jumlah Fee x unit =	RM _____
Bangunan ke-6 hingga ke-10	: 85% x Jumlah Fee x unit =	RM _____
Bangunan ke-11 hingga ke-25	: 75% x Jumlah Fee x unit =	RM _____
Bangunan ke-26 dan seterusnya	: 60% x Jumlah Fee x unit =	RM _____

JUMLAH RM _____

JUMLAH BAYARAN PROSES PELAN	RM
------------------------------------	----

JADUAL 2 : Jadual kadar kiraan bayaran permit struktur sementara

(Bayaran perlu dijelaskan setelah permohonan permit diluluskan)

JADUAL PERKIRAAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA BINAAN BANGUNAN

BIL	STRUKTUR BINAAN	PERKIRAAN	PSP (1 TAHUN)
1	Bangunan Sementara / awning	() m ² x RM 5.00 /9m ² @min RM 50.00	RM
2	Kongsi/Rumah pekerja	() unit x RM 200.00	RM
3	Setor	() unit x RM 200.00	RM
4	Kantin	() unit x RM 200.00	RM
5	Pejabat Tapak	() unit x RM 200.00	RM
6	Bilik Air	() unit x RM 200.00	RM
7	Tandas	() unit x RM 200.00	RM
8	Pondok Pengawal / guard house	() unit x RM 200.00	RM
9	Lain-lain Bangunan / Bangsal	() unit x RM 200.00	RM
10	Pagar Keselamatan / Hoarding	() panjang (m) x RM 3.00 @min RM 200	RM
11	Tandas Mudah Alih	() unit x RM 50.00	RM
12	Pondok Pengawal Mudah Alih	() unit x RM 50.00	RM
13	Papan Tanda Pembinaan	() unit x RM 50.00	RM
JUMLAH BAYARAN PERMIT			RM
JUMLAH PROSES PELAN + BAYARAN PERMIT			RM

Disediakan oleh :

Jabatan Bangunan & Kejuruteraan

Majlis Perbandaran Segamat

Februari 2024