



**BORANG SENARAI SEMAK PERMOHONAN**  
**KEBENARAN MERANCANG TEMPOH TERHAD PERUBAHAN MATERIAL BANGUNAN (PMB)**

**I. PROFIL PERMOHONAN**

|   |   |
|---|---|
| <b>TAJUK PERMOHONAN</b>                                     | PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG TEMPOH TERHAD PERUBAHAN MATERIAL PENGGUNAAN BANGUNAN KEDIAMAN KEPADA _____ BAGI MAKSUD PERENGGAN 22(5)(A), AKTA 172, DI ALAMAT _____ |
| <b>KELUASAN</b>   |   |
| <b>PEMOHON/ PENYEWA ALAMAT NO.TEL, FAKS &amp; EMEL</b>      |   |
| <b>PEMILIK TANAH/ PREMIS ALAMAT NO.TEL, FAKS &amp; EMEL</b> |   |
| <b>NAMA WAKIL &amp; NO. TEL.</b>                            |   |
| <b>TEMPOH KELULUSAN</b>                                     | 1 / 2 / 3 / 4 / 5 TAHUN (akan berakhir pada 31 Disember setiap tahun) – <i>Bulatkan pilihan tempoh kelulusan</i>  |

**II. MAKLUMAT / INFO**

- Perkara yang perlu dinyatakan pada Tajuk Permohonan termasuk nama perkhidmatan/ perusahaan mengikut jenis pembangunan, nombor lot/ nombor bangunan yang terlibat, mukim, daerah dan negeri.
- Nama Penuh, nombor kad pengenalan, alamat, jawatan serta nombor syarikat bagi wakil korporat yang menandatangani surat dan dokumen perlu ditunjuk dengan jelas.
- Pihak OSC, MPS berhak untuk meminta sebarang dokumen tambahan atau sokongan yang tiada dalam senarai semak ini.
- Maklumat dan borang yang tidak lengkap akan menyebabkan permohonan anda ditolak oleh pihak OSC.

**III. PERKARA / DOKUMEN UNTUK DILAMPIRKAN**

**III. PERKARA / DOKUMEN**

| Bil | Senarai Semak<br><i>Tandakan (v) pada dokumen-dokumen yang telah dilengkapkan dan (X) bagi yang tidak berkaitan.</i>   | Dokumen yang perlu diperlukan |     |
|-----|--|-------------------------------|-----|
|     |  | PEMOHON                       | OSC |
| 1.  | Surat permohonan rasmi yang ditandatangani oleh pemilik/ penyewa (Covering Letter)   |                               |     |
| 2.  | Borang A, Jadual 1, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) - KPPA   |                               |     |
| 3.  | Format Kiraan & Fi Permohonan Kebenaran Merancang, Jadual Ketiga, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2014 Negeri Johor, mengikut Perenggan 58 (2)(j) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172). KATEGORI : Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan (RM200/Permohonan) |                               |     |
| 4.  | (DOKUMEN SOKONGAN)   |                               |     |
|     | i. Salinan Kad Pengenalan Pemilik / Penyewa (Individu) / M&A (Syarikat)  |                               |     |
|     | ii. Salinan Perjanjian Sewa Bangunan (Bagi bangunan yang disewa)   |                               |     |
|     | iii. Salinan Surat Kelulusan daripada Pejabat Kesihatan Daerah (PKD)/ Pejabat Pendidikan Daerah (PPD)/ Agensi Berkaitan (Jika Berkaitan) - Bagi Premis yang telah beroperasi dan surat kelulusan hendaklah masih sah   |                               |     |
|     | iv. Salinan Surat Kelulusan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat (JBPM)–Bagi Premis yang telah beroperasi dan surat kelulusan hendaklah masih sah   |                               |     |
|     | v. Surat Perseetujuan daripada Komuniti Setempat (4 – 5 pemilik premis berhampiran) -Jika ada  |                               |     |
|     | vi. Gambar Tapak (Menunjukkan gambaran lot dan kawasan sekitar tapak yang dipohon)   |                               |     |
|     | vii. Salinan Hakmilik Tanah (Geran), Salinan Resit Cukai Harta dan Salinan Resit Cukai Tanah (Terkini)   |                               |     |
|     | viii. Carta Organisasi Jawatankuasa  |                               |     |
|     | ix. Kelulusan C1 Kebenaran Merancang Terhadap yang terdahulu-Jika ada  |                               |     |
| 5.  | Salinan CFO / CCC Bangunan yang diduduki dan Salinan Surat Kelulusan Pelan Tambahan Bangunan daripada MPS (Jika Berkaitan)   |                               |     |
| 6.  | Pelan Lokasi Bangunan & Pelan Lantai Tingkat 1 & 2   |                               |     |

**IV. KEPERLUAN TEKNIKAL (SEMAKAN OSC) – Sila Susun Dokumen Mengikut Keperluan Jabatan Teknikal terlibat**

**1. OSC (MPS)**

|  | Hardcopy | OSC |
|--|----------|-----|
| a) Surat Permohonan Rasmi                          | 1        |     |
| b) Borang A (KPPA)                                 | 1        |     |
| c) Format Kiraan Bayaran Proses KM (Jadual Ketiga) | 1        |     |
| d) Dokumen Sokongan (i – vii)                      | 1        |     |
| e) Pelan Lokasi Bangunan                           | 1        |     |
| f) Pelan Lantai Tingkat 1 & 2                      | 1        |     |
| g) Salinan Resit Bayaran Proses KM                 | 1        |     |

**3. JPPH (MPS)**

|                               | Hardcopy | OSC |
|-------------------------------|----------|-----|
| a) Surat Permohonan Rasmi     | 1        |     |
| b) Dokumen Sokongan (i – vii) | 1        |     |
| c) Pelan Lokasi Bangunan      | 1        |     |
| d) Pelan Lantai Tingkat 1 & 2 | 1        |     |

**2. JPBL (MPS)**

|   | Hardcopy | OSC |
|---|----------|-----|
| a) Surat Permohonan Rasmi                       | 1        |     |
| b) Borang A (KPPA)                              | 1        |     |
| c) Format Kiraan Bayaran Proses (Jadual Ketiga) | 1        |     |
| d) Dokumen Sokongan (i – vii)                   | 1        |     |
| e) Pelan Lokasi Bangunan                        | 1        |     |
| f) Pelan Lantai Tingkat 1 & 2                   | 1        |     |
| g) Salinan Resit Bayaran Proses KM              | 1        |     |

**4. BAHAGIAN PERLESENAN (MPS)**

|                               | Hardcopy | OSC |
|-------------------------------|----------|-----|
| a) Surat Permohonan Rasmi     | 1        |     |
| b) Dokumen Sokongan (iii)     | 1        |     |
| c) Pelan Lokasi Bangunan      | 1        |     |
| d) Pelan Lantai Tingkat 1 & 2 | 1        |     |

• Setiap perunggu pelan perlu diletakkan KULIT MUKA HADAPAN **BERWARNA BIRU** SEBAGAIMANA FORMAT LAMPIRAN 1.  
• OSC – Ruang Semakan OSC

**VI. KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

**STATUS SEMAKAN PERMOHONAN**

|                               | (✓) |                  |
|-------------------------------|-----|------------------|
| Permohonan Lengkap dan Daftar |     | No. Fail : _____ |
| Permohonan tidak lengkap      |     |                  |

**PENGESAHAN :**

| Disemak oleh:                   | Didaftarkan oleh:               | Disahkan oleh:                  |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 |                                 |                                 |
| Nama :<br>Jawatan :<br>Tarikh : | Nama :<br>Jawatan :<br>Tarikh : | Nama :<br>Jawatan :<br>Tarikh : |

Pemohon : .....

Nama Premis :

.....

Alamat Surat menyurat :

.....

.....

.....

---

Majlis Perbandaran Segamat

Unit Pusat Setempat (OSC)

No. 1, Jalan Abdullah,

85000 Segamat,

Johor Darul Ta'zim

Tarikh: .....

Tuan/ Puan,

**PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG TEMPOH TERHAD BAGI PERUBAHAN MATERIAL BANGUNAN**

Merujuk kepada perkara di atas,

2. Saya seperti nama di atas selaku pengusaha / pengerusi (nama premis)....., ingin mengemukakan Permohonan Kebenaran Merancang Tempoh Terhadap Perubahan Material Bangunan daripada kediaman kepada .....yang beralamat di.....

3. Saya berharap pihak tuan dapat mempertimbangkan permohonan ini dengan sewajarnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

(Nama : .....)

(Jawatan : .....)

**BORANG PERSETUJUAN JIRAN**

Nama Jiran : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Alamat Penuh : .....  
.....

---

Kepada  
Majlis Perbandaran Segamat,  
No. 1, Jalan Abdullah,  
85000 Segamat,  
Johor Darul Ta'zim

Tuan/ Puan ,

**KEBENARAN DAN PERSETUJUAN JIRAN**

Nama Premis : .....  
Alamat Premis : .....  
.....  
Pemohon : .....

Saya, bernama ....., No. Kad Pengenalan .....  
yang tinggal di alamat seperti tersebut di atas dengan ini memberi pengakuan dan bahawa saya  
**bersetuju / tidak bersetuju** atas penubuhan premis yang beralamat di atas.

Saya juga memberi pengakuan bahawa saya **tidak ada apa-apa halangan / membantah** terhadap  
penubuhan premis seperti di atas dan nama pemohon yang tersebut.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

(Tandatangan)

Nama Penuh : .....

No. Kad Pengenalan : .....

- Potong yang mana tidak berkaitan. (SILA ISI DENGAN HURUF BESAR)



JADUAL PERTAMA  
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)  
NEGERI JOHOR 2008 PINDAAN 2012

**BORANG A**

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[ Subkaedah 2(1) ]

Mengikut

Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,  
Majlis Perbandaran Segamat,  
No.1, Jalan Abdullah,  
85000 Segamat, Johor.

Saya/kami.....

*(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)*

beralamat.....

No. KPPN ..... dengan ini memohon untuk kebenaran merancang  
berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- a) Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pemajuan  
yang diperihalkan mengikut Pelan Susunatur yang disertakan;
- b) Kebenaran Merancang Kerja Bangunan sama ada;
- i. Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan
- ii. Kebenaran Merancang Perobohan Bangunan
- iii. Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan
- iv. Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara
- c) Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan
- d) Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan
- e) Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian.
- f) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah
- g) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan
- h) Pindaan Kepada Kebenaran Merancang

Penggunaan tanah yang sedia ada .....

Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah.....

.....

Kepentingan pemohon pada tanah: tuannya/penduduk/bakal pembeli/ kepentingan lain:

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM..... (Ringgit:.....) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:.....

.....  
(Tandatangan Pemohon / *Power of Attorney*)

Nama dan Jawatan :

No. Kad Pengenalan :

No. PA (*jika berkaitan*):

No. Tel :

No. Faks :

E-mel :

+ *Tanda (✓) di kotak yang berkenaan*

\* *Potong mana yang tidak berkenaan*

**PERIHAL TANAH  
CARIAN RESMI**

Majlis\*Bandaraya/Perbandaran/Daerah:.....  
No. \* Geran/No.Pajakan/No.Hakmilik Sementara:.....  
Alamat:.....  
No. Lot: .....  
Jenis Penggunaan tanah mengikut geran / suratan hakmilik .....  
.....  
Mukim: .....  
Daerah : .....  
Negeri : Johor Darul Ta'zim

*(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)*

---

**PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH**

Saya/kami.....

*(Nama tuan punya tanah)*

beralamat.....No. KPPN .....

tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh: ..... .....

Tandatangan

*(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)*



**JADUAL KETIGA**  
**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)**  
**(NEGERI JOHOR) (PINDAAN) 2014**

**BAHAGIAN SATU**  
**FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG**

[ Subkaedah 4(1) ]  
 Mengikut

Perenggan 58 (2)(j) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

| <b>BIL</b> | <b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>   | <b>Majlis Bandaraya/<br/>Majlis Perbandaran/<br/>Majlis Daerah<br/>(RM)</b> | <b>Perkiraan<br/>(Pemohon)</b> |
|------------|--|---|--------------------------------|
| <b>1.</b>  | <b>KEBENARAN MERANCANG SUSUNAN PENGGUNAAN TANAH UNTUK PEMAJUAN</b>   |   |                                |
| <b>A.</b>  | <b>KEDIAMAN</b>  |   |                                |
|            | i) Rumah Sesebuah bekembar, teres,kluster,pangsa puri/rumah pangsa/kondominium,townhouse   | RM 30.00 / unit   |                                |
|            | ii) Rumah Kos Rendah,Mampu Milik,Rumah Rakyat Johor<br><br><b>Atau</b><br><br>Susunatur Kediaman dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.      | RM 20.00 / unit<br><br><br>RM 200.00 per ekar                               |                                |
| <b>B.</b>  | <b>PERINDUSTRIAN</b>   |   |                                |
|            | i) Keluasan lantai *<br><br><b>Atau</b><br><br>Susunatur perindustrian dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya.                                | RM 1.00 per meter persegi (mp)<br><br><br>RM 200.00 per ekar                |                                |
| <b>C.</b>  | <b>PERDAGANGAN DAN INSTITUSI PENDIDIKAN SWASTA DAN PUSAT KONVENSYEN SWASTA</b>   |   |                                |
|            | i) Keluasan lantai pesegi<br><br><b>Atau</b><br><br>Susunatur perdagangan dalam bentuk Pelan Induk, PelanKonsep dan berkaitannya.                              | RM 2.00 per meter persegi (mp)<br><br><br>RM 200.00 per ekar                |                                |
| <b>D.</b>  | <b>HOTEL / RUMAH PENGINAPAN / PELANCONGAN</b>  |   |                                |
|            | i) Bilangan Bilik Penginapan<br><br><b>Atau</b><br><br>Susunatur Hotel/ Rumah Penginapan/ Pelancongan dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya. | RM 10.00 / Bilik<br><br><br>RM 200.00 per ekar                              |                                |



|           |  |  |  |
|-----------|--|--|--|
| <b>E.</b> | <b>REKREASI SWASTA, TAMAN TEMA BERKAITAN</b>   |  |  |
|           | i) Keluasan lantai persegi<br><br><b>Atau</b><br><br>Susunatur Rekreasi Swasta, Taman Tema dan berkaitannya dalam bentuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya. | RM 2.00 per meter persegi (mp)<br><br>RM 200.00 per ekar |  |
| <b>F.</b> | <b>STESEN MINYAK</b>   | RM 1,000.00 / Permohonan                                 |  |
| <b>G.</b> | <b>PADANG GOLF</b>   | RM 1,000.00 / Permohonan                                 |  |
| <b>H.</b> | <b>INFRASTRUKTUR DAN UTILITI</b>   |  |  |
|           | i) Menara Telekomunikasi Swasta  | RM 500.00 / Permohonan                                   |  |
| <b>I.</b> | <b>LAIN-LAIN (SWASTA)</b>  |  |  |
|           | i) Marina  | RM 1,000.00 / Permohonan                                 |  |
|           | ii) Kubur / Krematorium / Palor Swasta   | RM 200.00 / ekar   |  |
|           | iii) Tempat Letak Kereta   | RM 2.00 / Bay  |  |
|           | iv) Tempat Letak Kereta Berat  | RM 5.00 / Bay  |  |
| <b>J.</b> | <b>AKTIVITI PENTERNAKAN DAN BERKAITAN DI DALAM KAWASAN PERTANIAN<br/>(Tidak termasuk Pendirian Bangunan)</b>   | RM 1,000.00 / Permohonan                                 |  |

| <b>BIL</b> | <b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>        | <b>Majlis Bandaraya/<br/>Majlis Perbandaran/<br/>Majlis Daerah<br/>(RM)</b>   | <b>Perkiraan<br/>(Pemohon)</b> |
|------------|---|---|--------------------------------|
| <b>2.</b>  | <b>KEBENARAN MERANCANG KERJA BANGUNAN</b> |   |                                |
|            | a) Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan | Seperti fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)  |                                |
|            | b) Kebenaran Merancang Perobohan          | 60% dari fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya) |                                |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | c) Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan<br>i) Untuk tambahan/ perubahan yang melibatkan tambahan bilangan unit/ ruang lantai<br><br>ii) Unit tambahan/ perubahan bagi setiap tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit/ ruang lantai | Fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)<br><br>RM 30.00/ permohonan |  |
|  | d) Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara (Komersil)  | Fi yang dikenakan dalam ruangan 2, perenggan a – j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)                             |  |

| <b>BIL</b> | <b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>   | <b>Majlis Bandaraya/<br/>Majlis Perbandaran/<br/>Majlis Daerah<br/>(RM)</b> | <b>Perkiraan<br/>(Pemohon)</b> |
|------------|--|---|--------------------------------|
| <b>3.</b>  | <b>KEBENARAN MERANCANG KERJA KEJURUTERAAN</b>  |   |                                |
|            | i) Membentuk dan meratakan tanah   | RM 500.00/<br>permohonan  |                                |
|            | ii) Membentuk atau menyediakan jalan masuk, memasang kabel, sesalur                      | RM 500.00/<br>permohonan  |                                |
|            | iii) Menyediakan bekalan air atau saliran atau lain-lain untuk tujuan pertanian          | RM 500.00/<br>permohonan  |                                |
| <b>4.</b>  | Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan   | RM 2,000.00/<br>permohonan  |                                |
| <b>5.</b>  | Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian  | RM 2,000.00/<br>permohonan  |                                |
| <b>6.</b>  | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah (termasuk pembinaan Papan Iklan) | RM 200.00/<br>permohonan  |                                |
| <b>7.</b>  | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan                               | RM 200.00/<br>permohonan  |                                |

Adalah disahkan bahawa fee permohonan di atas adalah betul mengikut Kebenaran Merancang yang dikemukakan oleh saya.

Pemohon :- .....

Alamat :- .....

.....

.....

.....

No. Tel. :- .....

Tandatangan :- .....

## BAHAGIAN KEDUA

FI BAGI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN ATAU MELANJUTKAN LAGI  
KEBENARAN MERANCANG

### [ *Subkaedah 4(2)* ]

Mengikut

Perenggan 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

| <b>BIL</b> | <b>Jenis Dan Komponen Pemasukan</b>                | <b>Majlis Bandaraya/<br/>Majlis Perbandaran/<br/>Majlis Daerah</b>    |  |
|------------|--|---|--|
| 1.         | <b>UNTUK SEMUA JENIS DAN<br/>KOMPONEN PEMAJUAN</b> | 50 % Daripada fi<br>yang dikenakan<br>dalam ruang 2,<br>BAHAGIAN SATU |  |

*Nota*

\* *Tertakluk kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan*

## BAHAGIAN TIGA

### FI TAMBAHAN UNTUK PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[ *Subkaedah 4(3)* ]

| <b>BIL</b> | <b>Jenis Dan Komponen Pemajuan</b>  | <b>Majlis Bandaraya/<br/>Majlis Perbandaran/<br/>Majlis Daerah</b>         |  |
|------------|---|--|--|
| 1.         | UNTUK KEMAJUAN TANPA<br>KEBENARAN MERANCANG<br>ATAU KELULUSAN PELAN<br>BANGUNAN | Sepuluh kali ganda fi<br>yang dikenakan<br>dalam ruang 3,<br>BAHAGIAN SATU |  |

*Nota*

*\* Terdapat kepada pihak berkuasa perancang tempatan berkenaan*

Pemohon : .....

Nama Premis :

.....

Alamat Premis / Kediaman :

.....

.....

.....

---

Majlis Perbandaran Segamat

Unit Pusat Setempat (OSC)

No. 1, Jalan Abdullah,

85000 Segamat,

Johor Darul Ta'zim

Tarikh: .....

Tuan/ Puan,

**PERAKUAN TIADA PINDAAN/ PENGUBAHAN BANGUNAN PREMIS SEDIA ADA**

Merujuk kepada perkara di atas,

2. Saya seperti nama di atas selaku pengusaha / pengerusi (nama premis).....  
....., ingin memaklumkan bahawa bangunan/ rumah sedia ada ini tiada sebarang pindaan/ perubahan terhadap rekabentuk, kegunaan dan lokasi sengaja dibuat yang boleh mewujudkan bahaya kebakaran dan sebagainya.

3. Saya berharap pihak tuan dapat mempertimbangkan permohonan ini dengan sewajarnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

(Nama : .....)

(Jawatan : .....)