



| BIL | | DOKUMEN | CATATAN | TANDAKAN | |
|---|--|--|---------|----------|------|
| | | | | PSP | MPKK |
| MAJLIS PERBANDARAN KULIM | | | | | |
| NO 1, LEBUH BANDAR 2, BANDAR PUTRA 09000 KULIM TELEFON : 04-4325 225 / FAX : 04-4325 229 | | | | | |
| SENARAI SEMAK DOKUMEN MENGIKUT KATEGORI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MENARA DAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI (SECARA ONLINE) | | | | | |
| A SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL TERLIBAT | | | | | |
| 1 | BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI | Rujuk Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Kedah (KPPA) | | | |
| 2 | PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai) yang mengandungi kesemua keperluan infrastruktur dan utiliti. | | | | |
| 3 | RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG (Cek Dan Pengiraan Fi) | Rujuk Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Kedah (KPPA) | | | |
| 4 | HAK MILIK TANAH/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI HAK MILIK TANAH (Gadaian/ Kaveat Atau Perjanjian Penswastaan) | | | | |
| 5 | PERAKUAN KEBENARAN LALUAN i. Cadangan Akses Bukan Dibawah Hakmilik Pemohon; atau ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM). | Mengikut Keperluan Dan Lokasi Tapak | | | |
| 6 | PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN | | | | |
| 7 | LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) [Mengambil kira intipati laporan TIA, SIA, HIA, EIA, EESIM, Geologi dll (jika berkaitan)] | Rujuk Manual LCP (Edisi 2) Yang Disediakan oleh Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Semenanjung Malaysia | | | |
| 8 | RESIT CUKAI TAKSIRAN (Resit Cukai Semasa) | | | | |
| 9 | DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A] | | | | |
| 10 | SALINAN INSURANS TANGGUNGJAWAB AWAM (PUBLIC LIABILITY INSURANCE) | | | | |
| B SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM) | | | | | |
| 11 | BORANG - TOWER I ' ROOF TOP INSPECTION FORM' (Lengkap Diisi) | | | | |
| 12 | SALINAN PENERIMAAN SURAT PEMAKLUMAN NFP (Ketinggian Bangunan Melebihi 15 Meter) | | | | |
| C PEJABAT TANAH (PTD) | | | | | |
| 13 | RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK (Resit Cukai Semasa) | | | | |
| 14 | SURAT KUASA WAKIL (Power Of Attorney/ Perjanjian Jual Beli Dan Profil Syarikat) | Sekiranya Berkaitan / Perlu | | | |
| D JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS) | | | | | |
| 15 | LAPORAN PENGURUSAN AIR LARIAN HUJAN (Storm Water Management) Kesemua Laporan Kejuruteraan Contoh: Pengiraan Hidraulik (Hidrologi & Hidraulik) | Sekiranya Berkaitan / Perlu | | | |

| BIL | | DOKUMEN | CATATAN | TANDAKAN | |
|--|--|---|-----------------------------------|----------|------|
| | | | | PSP | MPKK |
|  <div style="text-align: center;"> MAJLIS PERBANDARAN KULIM NO 1, LEBUH BANDAR 2, BANDAR PUTRA 09000 KULIM TELEFON : 04-4325 225 / FAX : 04-4325 229 </div>  | | | | | |
| SENARAI SEMAK DOKUMEN MENGIKUT KATEGORI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MENARA DAN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR TELEKOMUNIKASI (SECARA ONLINE) | | | | | |
| E JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (IMG) | | | | | |
| 16 | | BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK | Sekiranya Berkaitan / Perlu | | |
| 17 | | LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI | Sekiranya Berkaitan / Perlu | | |
| F TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB) | | | | | |
| 18 | | PENGIRAAN ANGGARAN BEBAN MAKSIMA/ MAP 'B' (Diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar) | | | |
| G LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA (LLM) | | | | | |
| 19 | | SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA YANG MASIH SAH | Jika Berhampiran Dengan Lebuhraya | | |
| H SYARIKAT AIR DARUL AMAN (SADA) | | | | | |
| 20 | | BORANG TEKNIKAL BEKALAN AIR | Sekiranya Berkaitan / Perlu | | |
| I PLANMalaysia | | | | | |
| J JABATAN KERJA RAYA (JKR) | | | | | |
| 21 | | PELAN ANALISA KECERUNAN DAN LAPORAN GEOTEKNIK | | | |
| K PIHAK BERKUASA PENERBANGAN AWAM MALAYSIA (CAAM) | | | | | |
| UNTUK DIISI OLEH PERUNDING | | | | | |
| Nama/Cop Perunding : Tandatangan : Tarikh : | | | | | |
| UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA | | | | | |
| Nama Pegawai Penerima : Tandatangan : Tarikh : | | | | | |
| CATATAN : | | | | | |