

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT

BIL.	DOKUMEN	CATATAN
A SEMUA AGENSI		
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI	
2.	PELAN JALAN DAN PARIT termasuk; i. Pelan Lokasi. ii. Pelan Susunatur; iii. Pelan terperinci bagi jalan dan parit; • Penyerahan jalan • Perincian aras antara lot sempadan • Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur / sungai sedia ada) • Saiz dan aliran longkang sedia ada • Cadangan landskap* iv. Pelan Ukur tapak cadangan dan kawasan sekitar.	Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini) Rujuk Nota Teknik (J)19/97 - Pindaan Terkini
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	
4.	KELULUSAN KERJA TANAH KECIL*	Rujuk Undang-undang Kecil Kerja Tanah
5.	PENGIRAAN HIDRAULIK	
6.	BORANG ATJ (Sekiranya tapak pemajuan bersempadanan dengan Jalan JKR)	
7.	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN <i>AS-BUILT</i> BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* (Oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti Pekeliling KSU KPKT Bil. 7/2014)	
B JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)		
8.	BORANG ANNEX B (Senarai Semak Permohonan Pelan Saliran)	
C JABATAN KERJA RAYA (JKR)		
9.	DOKUMEN ATJ3/2011 (Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Jalan dan Parit)	PINDAAN TERKINI
D JABATAN KEJURUTERAAN		
10.	BORANG PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT	Nama borang mengikut PBT masing-masing
11.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA	
12.	RESIT BAYARAN FI PELAN JALAN DAN PARIT (Bersama Pengiraan Fi)	
13.	RESIT CUKAI TAKSIRAN* (Resit Cukai Semasa)	Diperlukan jika pengemukaan dibuat secara berasingan sahaja
14.	SIJIL PENDAFTARAN PRAKTIS JURUTERA PROFESIONAL (PEPC)	
15.	PENGESAHAN PERUNDING (Bagi maklumat sedia ada di tapak yang melibatkan alur semula jadi)	
16.	PELAN SALIRAN AWALAN	
17.	PELAN UKUR DAN SURAT PERAKUAN JKR (Sekiranya melibatkan jalan yang bersambung dengan Jalan Persekutuan dan Jalan Negeri)	Rujuk ATJ 03/2011

(*)= Sekiranya Berkaitan/Perlu

Nota: 1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) /Orang Yang Cekap (Competent Person)