

**SENARAI SEMAK DOKUMEN
PERMOHONAN PERMIT (KERJA UBAH SUAI KECIL)**

BIL.	DOKUMEN	CATATAN
A	JABATAN BANGUNAN	
1.	BORANG A (Jadual Kedua UKBS 1984)	*Permohonan adalah merujuk Klausa 18, Permit Sementara, Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984
2.	BORANG A9 (KEBENARAN MERANCANG) yang lengkap beserta bayaran	
3.	BAYARAN WANG PROSES pelan mengikut UKBS 1984	
4.	PELAN UBAHAN TAMBAHAN	Mengikut format beserta tandatangan dan no.kad pengenalan pemilik sah dan arkitek/ pelukis pelan/ jurutera perunding berserta cop praktis pada setiap pelan Tandatangan oleh pemilik dan Juru Perunding/ Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)
5.	SURAT PERMOHONAN RASMI	
6.	SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON bagi dimajukan bagi tujuan pemulangan wang amanah.	
7.	SALINAN CUKAI HARTA TERKINI @ pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian dan bukti pindah milik.	Pandangan hadapan, belakang dan sisi
	SALINAN CUKAI PINDAH MILIK HARTA telah dibuat (jika cukai harta belum ditukar nama)/ salinan perjanjian jual-beli/ dokumen <i>power of attorney</i>	
8.	SALINAN CUKAI TANAH terkini.	
9.	SALINAN HAK MILIK TANAH TERKINI (GERAN).	
10.	SALINAN BORANG 49 (jika permohonan atas nama syarikat)/	
11.	SALINAN KAD PENGENALAN (jika permohonan atas nama persendirian)/	
	SALINAN SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA terkini (jika permohonan atas nama Enterprise/Trading).	
12.	GAMBAR TAPAK BERWARNA	

Nota: 1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) /Orang Yang Cekap (*Competent Person*)